



Mitarbeiterin oder Mitarbeiter (m/w/d) für die Post- und Passbearbeitung in der Erstaufnahmeeinrichtung Oberbayern

Stellenangebot

Mit Ihnen wollen wir Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 2.000 Beschäftigten und verschiedenen Standorten in Oberbayern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Für unser Sachgebiet – Aufnahmeeinrichtung Oberbayern (AE)

suchen wir **zum 01.01.2025** eine/einen

Mitarbeiterin oder Mitarbeiter (m/w/d) für die Post- und Passbearbeitung in der Erstaufnahmeeinrichtung Oberbayern

für den Standort München

Der ANKER Oberbayern der Regierung von Oberbayern hat die Funktion, Ausländer, die nach Deutschland kommen und bei einer Außenstelle des Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge (BAMF) einen Asylantrag stellen, für i.d.R. bis zu achtzehn Monate aufzunehmen. Im Rahmen dieser sog. Erstaufnahme wird der Asylbewerber (m/w/d) mit seinen persönlichen Daten registriert, medizinisch erstuntersucht, erhält Verpflegung und wird ggf. medizinisch versorgt.

Ihre neuen Aufgaben

- Entgegennahme von Unterlagen, Pässen, Personalausweisen und anderer Dokumente von asylantrag- und folgeantragstellenden Personen
- Abgleich der von Bundespolizei, Erstaufnahmeeinrichtungen und Ausländerbehörden übermittelten Dokumente mit Einträgen im Fachprogramm Ausländerzentralregister (AZR)
- Erfassen, Scannen und Einpflegen der eingereichten Unterlagen in den Fachprogrammen integriertes

Dienstort	81379 München
-----------	---------------

Befristung	2 Jahre
------------	---------

Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
-------------	--------------------

Job Kennziffer	Z2.1-52 (107) 2024
----------------	--------------------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	13.11.2024
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1212929
------------------	---

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Oberbayern
--------------------------	--------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprechperson	Stefan Sygo
----------------	-------------

Telefon: [+49 2176 1949](tel:+4921761949)

- Migrantenverwaltungssystem (iMVS),
Ausländerzentralregister (AZR) und eAkte
- Weiterleitung der erfassten Dokumente und
Unterlagen externe Behörden
- Bearbeitung von telefonischen, schriftlichen und
elektronischen Anfragen

Folgende Qualifikationen setzen wir voraus:

- abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder
kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-
Programmen sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in
individuelle Anwenderprogramme

**Bitte beachten Sie, dass vor Aufnahme o.g. Tätigkeit
ggf. Impfschutz oder Immunität bzgl. Masern oder eine
Kontraindikation betreffend einer
Masernschutzimpfung nachgewiesen werden muss.**

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- soziale Kompetenz, insbesondere Team- und
Konfliktfähigkeit
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 5 TV-
L. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter
www.oeffentlicher-dienst.info
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle, eine
Entfristung ist möglich
- einen interessanten und abwechslungsreichen
Arbeitsplatz in München (derzeit Hofmannstraße; ab
Sommer 2025 Heimeranplatz) mit guter
Verkehrsanbindung

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften
und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (m/w/d)
- flexible Arbeitszeitmodelle
- hauseigene Kindergrippe (in der Maximilianstraße in
München)
- attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine
betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame
Leistungen, gegebenenfalls Ballungsraumzulage für
den Verdichtungsraum München
- JobBike Bayern
- Jahressonderzahlung
- Kooperationsvereinbarung mit Anbieter für
Sportmöglichkeiten für eine vergünstigte
Mitgliedschaft („Fitness-Flatrate“)
- Fortbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige
Bewerbung bis zum 13.11.2024. Diese richten Sie bitte
ausschließlich über unser Bewerbungsportal an uns.
Auf anderen Wegen eingehende Bewerbungen können
nicht berücksichtigt werden.**

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)