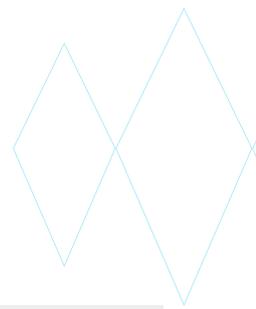


Verwaltungskraft (m/w/d)



Stellenangebot

Für die Johann-Brunner-Mittelschule Cham suchen wir eine

Verwaltungskraft (m/w/d)

Es handelt sich zunächst um eine Teilzeitstelle im Umfang von 15,025 Wochenstunden bei einer derzeitigen Regelarbeitszeit von 40,1 Wochenstunden.

Ab 01.01.2025 stehen insgesamt 18 Wochenstunden zur Verfügung.

Die Stelle ist zunächst befristet bis 31.08.2026.

Das Aufgabengebiet umfasst neben den allgemeinen Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben vor allem das Arbeiten mit dem Schulverwaltungsprogramm ASV.

Wir erwarten:

- fundierte EDV-Kenntnisse
- gutes Organisationsvermögen und gutes Zeitmanagement
- Teamfähigkeit, Sozialkompetenz und Selbstständigkeit
- eine enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Schulleitung
- einen verantwortungsvollen Umgang mit sensiblen Daten
- Leistungsbereitschaft
- für Bewerber/innen, die nach dem 31.12.1970 geboren sind: ausreichender Masernimpfschutz, alternativ Immunität gegen Masern oder Kontraindikation gegen eine Impfung

Wünschenswert wäre eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung/abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsangestellte/r oder vergleichbarer Berufsabschluss

Ein freundliches Auftreten ist ebenso unerlässlich wie die Freude im Umgang mit Menschen.

Erholungsurlaub kann grundsätzlich nur in den Schulferien eingebracht werden.

Die Arbeitszeit ist in Absprache mit der Schulleitung einzubringen.

Dienstbeginn: 7:30 Uhr

Die Eingruppierung richtet sich nach TV-L (Entgeltgruppe 6 TV-L).

Dienstort	93413 Cham
-----------	------------

Arbeitszeit	Teilzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	VA MS Cham
----------------	------------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	27.11.2024
-----------------	------------

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung der Oberpfalz
--------------------------	-------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprechperson	Britta Premm
----------------	--------------

E-Mail: bewerbungen-schulen@reg-opf.bayern.de
Telefon: [+49 941 56801126](tel:+4994156801126)

Ansprech- partnerin	Frau Träxler Schulleitung MS Cham
------------------------	--------------------------------------

Telefon: [+49 9971 8579201](tel:+4999718579201)

Wir bitten um vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen, die neben einem persönlichen Anschreiben auch einen Lebenslauf sowie Ausbildungs-/ Studienzeugnisse und Arbeitszeugnisse enthalten.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis 27.11.2024 per E-Mail an bewerbungen-schulen@reg-opf.bayern.de (Kennwort im Betreff: VA MS Cham, Anlagen max. 5 MB) oder bewerben Sie sich direkt über das Online-Portal auf der Internetseite der Regierung der Oberpfalz.

Bewerbungen über Drittanbieter (z. B. Stepstone, Join, Experteer usw.) sind unzulässig und werden im Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt.

Wir weisen darauf hin, dass die anlässlich der Bewerbung anfallenden Kosten (z. B. Fahrtkosten zum Vorstellungsgespräch) nicht erstattet werden.

Es wird ferner darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Männern.

Ansprechpartner:

personalrechtlich Frau Premm, Reg. Opf., Tel.
0941/5680-1126

fachlich Frau Träxler, Schulleitung, Tel. 09971/8579201