

Mitarbeiter/-in in Teilzeit 75% für die Hausverwaltung der Ferienhausanlage Pfronten (m/w/d)



Stellenangebot

Das Ferienwohnheim Fallmühle in Pfronten ist ein Erholungsangebot des Freistaates Bayern an seine Mitarbeiter.

Für diese Einrichtung suchen wir Sie ab 01.01.2025 als Mitarbeiter/in in der Hausverwaltung in Teilzeit 75% (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet

- Zuweisung unserer Ferienwohnungen und Appartements an die Gäste sowie die Kontrolle und Abnahme bei der Abreise
- Endreinigung der Ferienwohnungen und Appartements
- Beantwortung von E-Mail-Anfragen
- Elektronische Erfassung der Gästedaten zur An- und Abreise
- Reinigung der Betriebsflächen
- Pflege der Außenanlagen

Ihr Profil

- Teamfähigkeit und serviceorientiertes Auftreten
- Organisatorisches Geschick und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld
- eine unbefristete Teilzeitstelle mit 30 Stunden/Woche
- feste Arbeitszeiten mit 5 Arbeitstagen zwischen Montag - Samstag, mit Urlaubsvertretung der Kollegin
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder mit Eingruppierung E3
- zusätzliche Jahressonderzahlung und 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- einen konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz
- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberanteil
- JobBikeBayern - Angebot für Fahrradleasing
- **Zudem bieten wir Ihnen die Möglichkeit zur Anmietung einer Dienstwohnung in der Ferienhausanlage**

Weitere Informationen

| | |
|------------------|---|
| Dienstort | 87459 Pfronten |
| Arbeitszeit | Teilzeit |
| Job Kennziffer | 2024-57 |
| Offene Stellen | 2 |
| Bewerbungsfrist | 15.12.2024 |
| Online-Bewerbung | https://interamt.de/koop/app/stelle?id=1224713 |

Kontakt

| | |
|---------------------|----------------------------|
| Einstellungsbehörde | Staatliches Bauamt Kempten |
|---------------------|----------------------------|

[Zur Webseite](#)

| | |
|----------------|--|
| Ansprechperson | Ivonne Däubler |
| E-Mail: | stelleninfo@stbake.bayern.de |
| Telefon: | +49 831 52433343 |

| | |
|-------------------|--|
| Ansprechpartnerin | Frau Marianne Zink |
| Telefon: | +49 831 5243-3671 |

Die Staatsbauverwaltung fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren ethnischer, kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber / Bewerberinnen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte bewerben Sie sich direkt hier online. Vielen Dank.

Für Rückfragen steht Ihnen folgende Ansprechpartner gerne zur Verfügung:

Fachlich: Frau Marianne Zink, Tel. 0831-5243-3671

Tariflich: Herr Jürgen Herrmann, Tel. 0831-5243-3342

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!