

Personalsachbearbeiter/-in (m/w/d) im Staatsministerium für Wohnen, Bau und Verkehr



Stellenangebot

Das Bayerische Staatsministerium für Wohnen, Bau und Verkehr

sucht für das Referat Z2 „Personalmanagement“

zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Verstärkung

Personalsachbearbeiter/-in (m/w/d) der 3. QE

für die Personalbetreuung und - verwaltung des Personals des Staatsministeriums und der nachgeordneten Dienststellen des Geschäftsbereichs

Das Bayerische Staatsministerium für Wohnen, Bau und Verkehr (StMB) in München und Augsburg ist für alle Bereiche des Bauens und des Verkehrs sowie die Wohnraum- und Städtebauförderung in Bayern zuständig. Zudem sind die Zuständigkeiten für die staatlichen Bau-, Grundstücks- und Wohnungsbaugesellschaften sowie für die Immobilienverwaltung des Freistaates am Ministerium angesiedelt.

Aufgabenschwerpunkte der Stelle sind:

- Personalbetreuung und -verwaltung des Personals des Staatsministeriums und der nachgeordneten Dienststellen des Geschäftsbereichs
- Durchführung von Personalmaßnahmen (z.B. Einstellungen, Beurteilungen, Beförderungen, Beurlaubungen, Versetzungen usw.)
- Planung und Durchführung von Stellenbesetzungsverfahren
- Ansprechpartner/-in (m/w/d) für personalrechtliche Fragestellungen im Rahmen von Stellenbesetzungsverfahren und für die Mitarbeitenden des Geschäftsbereichs
- Kommunikation und Abstimmung mit Führungs- und

Bayerisches Staatsministerium für
Wohnen, Bau und Verkehr



Dienstort 86153 Augsburg

Arbeitszeit Vollzeit, Teilzeit

Job Kennziffer BayBau

Offene Stellen 1

Bewerbungsfrist 13.04.2025

Online-
Bewerbung <https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1282821>

Kontakt

Einstellungs-
behörde Bayerisches
Staatsministerium für
Wohnen, Bau und Verkehr

[Zur Webseite](#)

Ansprechperson Felix Eisner

E-Mail:
stelleninfo@stmb.bayern.de
e
Telefon: [+49 89 2192 3691](tel:+498921923691)

Ansprechpartner Herr Nikolaus Wagner

Telefon: [+49 89 2192 3562](tel:+498921923562)

Fachkräften zum Personaleinsatz und personalrechtlichen Fragestellungen

- Übernahme von übergeordneten Aufgaben (Schulungen, Projektarbeit u.Ä.) im Einzelfall

Ihr Profil

- Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene, vorzugsweise der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit dem fachlichen Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- Mehrjährige berufspraktische Erfahrung und Kenntnisse in der Personalverwaltung im öffentlichen Dienst
- Kenntnisse der einschlägigen rechtlichen Vorschriften
- Bereitschaft zur mehrmonatigen Einarbeitung am Dienstort München
- Fundierte und sichere EDV-Kenntnisse
- Eigenverantwortliche, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Gute Umgangsformen sowie ein sicheres und freundliches Auftreten
- Freude am Umgang mit Menschen und an der Arbeit im Team
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Einsatzbereitschaft sowie eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Verschwiegenheit und besondere Sensibilität im Umgang mit vertraulichen Daten

Wir bieten

- Übernahme im Rahmen einer Versetzung bis max. BesGr. A11 (der Dienstposten selbst bietet Entwicklungsmöglichkeiten bis BesGr. A13)
- Zulage für die Tätigkeit an einer obersten Dienstbehörde des Staates (sog. Ministerialzulage)
- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Wertschätzender Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis sowie vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten und Unterstützung in der fachlichen Weiterentwicklung
- Umfassende Einarbeitung für einen gelingenden Start in unserem Haus
- Ein modern eingerichtetes Arbeitsumfeld in zentraler Lage am Dienstort Augsburg
- Flexible Arbeitszeit mit der Möglichkeit zu Wohnraumarbeit zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Die Stelle ist teilzeitfähig mit einem Teilzeitumfang von mindestens 80% (32 Std./Woche) oder sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist (Teilzeitumfang mindestens 20 Wochenstunden).
- Attraktive Sozialleistungen wie z. B. vergünstigtes Ticket für den ÖPNV, vermögenswirksame Leistungen, Unterstützung bei der Kinderbetreuung oder Pflege von Familienangehörigen
- Angebot von Fahrradleasing – JobBike Bayern

Weitere Informationen

- Schwerbehinderte Bewerbende werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt.
- Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht bei dieser Ausschreibung ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.
- Die Staatsbauverwaltung fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren ethnischer, kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.
- Die Stelle ist teilzeitfähig mit einem Teilzeitumfang von mindestens 80% (32 Std./Woche) oder sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist (Teilzeitumfang mindestens 20 Wochenstunden).

Ansprechperson:

fachlich: Herr Wagner, Tel. +49 89 2192-3562

dienstrechtlich: Herr Eisner, Tel. +49 089 2192-3691

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 13.04.2025 über die Bewerbungsplattform INTERAMT:

www.interamt.de/koop/app/stelle