



Verwaltungsmitarbeiterin oder Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) im Arbeitsgebiet Gesundheit, Sicherheit und Fortbildung

Stellenangebot

Mit Ihnen wollen wir Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 2.000 Beschäftigten und verschiedenen Standorten in Oberbayern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Für unser Sachgebiet – Aufnahmeeinrichtung für Asylbewerber Oberbayern (AE) und Regierungsaufnahmestelle (RASt)

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

Verwaltungsmitarbeiterin oder Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) im Arbeitsgebiet Gesundheit, Sicherheit und Fortbildung

im Arbeitsbereich ANKER Oberbayern

für den Standort München

Der Arbeitsbereich im ANKER Oberbayern hat die Aufgabe Ausländerinnen und Ausländer (m/w/d), die nach Deutschland kommen und bei einer Außenstelle des Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF) einen Asylantrag stellen, aufzunehmen. Die Verwaltung der ANKER Einrichtung ist dafür verantwortlich, dass die aufgenommenen Personen untergebracht und unter anderem auch medizinisch versorgt werden.

Ihre neuen Aufgaben

- Betreuung und Verwaltung der dienstleisterbetriebenen Gemeinschafts-unterkünfte in den Bereichen Gesundheit, Sicherheit und Fortbildung
- Planung und Beschaffung von Inventar für den Arbeitsbereich sowie Überwachung und Organisation der Wartung medizinischer Geräte

Dienstort	81379 München
-----------	---------------

Befristung	2 Jahre
------------	---------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	Z2.1-52 (18)
----------------	--------------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	27.04.2025
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/stelle?id=1284371
------------------	---

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Oberbayern
--------------------------	--------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprechperson	Maximilian Scheitinger
----------------	------------------------

- Rechnungsprüfung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Ausschreibungsunterlagen
- Austausch mit den Kreisverwaltungsbehörden, z. B. zum Thema Infektionsschutz
- Erstellung und Pflege von Statistiken und Pflege der elektronischen Akte
- Zuarbeit bei der Beantwortung von Anfragen und Petitionen, die im Zusammenhang mit dem Arbeitsbereich stehen
- Teilnahme an Veranstaltungen mit externen Teilnehmerinnen und Teilnehmern

Folgende Qualifikationen setzen wir voraus:

- kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossene Verwaltungsausbildung (Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder erfolgreich abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang I)

Bitte beachten Sie, dass vor Aufnahme o.g. Tätigkeit ggf. Impfschutz oder Immunität bzgl. Masern oder eine Kontraindikation betreffend einer Masernschutzimpfung nachgewiesen werden muss.

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Fähigkeit, auch bei hohem Arbeitsaufkommen selbständig, gründlich und zielorientiert zu arbeiten
- sicheres Auftreten und Kontaktfreudigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen sowie Freude an der Arbeit mit individuellen Anwendungsprogrammen
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 8 TV-L. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle, eine Entfristung ist möglich
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in München (Hofmannstraße 51) mit guter Verkehrsanbindung

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (m/w/d).
- flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten
- hauseigene Kindergrube (in der Maximilianstraße in München)
- attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, gegebenenfalls Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München
- JobBike Bayern
- Jahressonderzahlung
- Kooperationsvereinbarung mit Anbieter für

Sportmöglichkeiten für eine vergünstigte Mitgliedschaft („Fitness-Flatrate“)

- Fortbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **27.04.2025**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser **Bewerbungsportal** an uns. **Auf anderen Wegen eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.