

Studiengangskoordinator (w/m/d)



Stellenangebot

Die Technische Hochschule Augsburg ist mit 7.500 Studierenden und über 600 Mitarbeitenden in Lehre, Forschung und Verwaltung wichtiger wirtschaftlicher Motor und Innovationsschmiede für die Region. Gemeinsam gestalten wir die Welt – kreativ, sinnhaft und die Zukunft prägend.

Die Technische Hochschule Augsburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Studiengangskoordinator (w/m/d)

Als Studiengangskoordinator (w/m/d) verantworten Sie die Verwaltung der Studiengänge und sind in der Beratung der Studierenden an der School of Business tätig, um so die Ziele der Hochschule - Lehre, Forschung und Transfer - aktiv zu unterstützen.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Planung der Lehrveranstaltungen in Zusammenarbeit mit der Fakultätsgeschäftsführung und dem Dekanat unter Berücksichtigung der vorhandenen Raumkapazitäten
- Abstimmung der Veranstaltungsplanung mit allen Lehrenden
- Planung und Koordination der externen Lehraufträge
- Durchführung des fakultätsbezogenen Informationsmanagements, z.B. Pflege und Ausbau des Lernmanagementsystems (Moodle), Erstellung von Materialien, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Steuerung und Weiterentwicklung der Anmeldeprozesse für Lehrveranstaltungen
- Allgemeine Beratung der Studierenden
- Sonstige administrative und unterstützende Aufgaben in der Fakultät

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsbereich

Dienstort	86161 Augsburg
-----------	----------------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	1036
----------------	------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	08.06.2025
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://karriere.tha.de/Studiengangskoordinator-wmd-de-j1036.html
------------------	---

Kontakt

Einstellungsbehörde	Technische Hochschule Augsburg
---------------------	--------------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartnerin	Frau Alexandra Schmid
-------------------	-----------------------

E-Mail: personal@hs-augsburg.de

- Organisatorisches Geschick und ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen, SAP-Kenntnisse wünschenswert
- Dienstleistungs- und Teamorientiertheit
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Ein hohes Maß an Kommunikations- und Organisationsgeschick
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

An der Hochschule schreiben wir Arbeitsatmosphäre groß: Offene Kommunikation und gegenseitiger Respekt prägen unsere Kultur. Wir schätzen Sie, Ihre Meinung und Ihre Kompetenz. Die Technische Hochschule Augsburg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Weitere Rahmenbedingungen:

- Unbefristete Stelle mit attraktiver Vergütung in der Entgeltgruppe EG 10 (TV-L)
- Sinnstiftende, abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben, agiles Arbeiten sowie eine kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Zentral gelegener, verkehrstechnisch sehr gut angebundener Arbeitsplatz
- Moderne Arbeitsausstattung
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten nach der Einarbeitung
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements

Schwerbehinderte Bewerber (w/m/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Sie wollen Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen. Bitte bewerben Sie sich **bis einschließlich 08.06.2025**.