

HR-Sachbearbeiter/in (m/w/d)

Stellenangebot

Ohne Steuern ist kein Staat zu machen! Die Erhebung von Steuern bildet die finanzielle Basis für ein funktionierendes Gemeinwesen. Die Automatisierung der Prozesse spielt dabei eine tragende Rolle und ist eine der zentralen Aufgaben des IT-Bereichs des Bayerischen Landesamts für Steuern. Mit ca. 2000 Beschäftigten ist die Behörde ein kompetenter IT-Dienstleister für Steuerverwaltung und Justiz.

Zur Unterstützung in unserem Personalreferat suchen wir an den Standorten Nürnberg oder München eine/n

HR-Sachbearbeiter/in (m/w/d) - ID 7000

Ihr Aufgabengebiet:

- eigenverantwortliche Steuerung des gesamten Recruiting-Prozesses
- Durchführung von Bewerbungsgesprächen in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen
- Ansprechpartner/in (m/w/d) für die Tarifbeschäftigten des Bayerischen Landesamtes für Steuern
- Bearbeitung von arbeits- und tarifrechtlichen Vorgängen vom Eintritt bis zum Austritt der Tarifbeschäftigten des Bayerischen Landesamtes für Steuern
- Budgetverwaltung und Mitarbeit bei Haushaltsaufstellungen

Ihre Qualifikationen:

- abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) oder vergleichbar
- sehr gute Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich, mindestens Niveau C1)

Wünschenswert wären:

- Berufserfahrung im Personalbereich
- Kenntnisse im TV-L und Arbeitsrecht
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Stressresistenz
- Diskretion und Teamfähigkeit
- Kommunikationsstärke, Empathie und ein gutes Gefühl für Menschen

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- sicherer Arbeitsplatz
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle

Bayerisches



Dienstort 90489 Nürnberg

Arbeitszeit Vollzeit

Job Kennziffer ID 7000

Offene Stellen 1

Bewerbungsfrist 15.06.2025

Online-Bewerbung <https://interamt.de/koop/ap/stelle?id=1308621>

Kontakt

Einstellungs-
behörde Bayerisches Landesamt für
Steuern

[Zur Webseite](#)

Ansprech-
partnerin Frau Jana Silberhorn

E-Mail: Best-IT@lfst.bayern.de
Telefon: [+49 911 991-3716](tel:+499119913716)

(Teilzeitbeschäftigung, Home Office)

- abwechslungsreiches, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- gründliche Einarbeitung
- Chancengleichheit aller Geschlechter

Der Freistaat Bayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Menschen werden im Falle der Bewerbung bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt

Bei Fragen zum Aufgabengebiet und zur Einstellung kontaktieren Sie bitte Frau Silberhorn Tel. 0911/991-3716 oder Frau Schindler Tel. 0911/991-3712.

Bewerbungen bitte unter **Angabe der ID 7000** bis zum **15.06.2025** über Interamt einreichen.