



# Sachbearbeiter/-in (m/w/d) in Verbindung mit der stellvertretenden Sachbereichsleitung in der Einbürgerung

## Stellenangebot

### Oberbayern mitgestalten

#### Für das Landratsamt Fürstenfeldbruck

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

### Sachbearbeiter/-in (m/w/d) in Verbindung mit der stellvertretenden Sachbereichsleitung in der Einbürgerung

**unbefristet in Vollzeit**

#### Ihre neuen Aufgaben:

- Bearbeitung komplexer und schwieriger Einbürgerungsverfahren
- Prüfung / Erlass von Ablehnungsbescheiden
- Vertretung des Freistaates Bayern vor dem Verwaltungsgericht, inkl. Erstellung von Klageerwiderungen und Teilnahme an Gerichtsverhandlungen
- Vorbereitung und Durchführung sicherheitsrechtlicher Anhörungen bzw. Befragungen
- Ansprechpartner/-in für Mitarbeiter/-innen des Fachbereiches zu fachlichen Fragen
- Fachliche Vertretung der Sachbereichsleitung 44-3 bei Abwesenheit und in Ausnahmefällen Übernahme von Aufgaben der Sachbereichs- und Referatsleitung im Rahmen der Delegation

#### Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt\*in (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbar **ODER** eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt\*in (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung **ODER** entsprechende modulare Qualifikation für Ämter ab der Besoldungsgruppe A10
- ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M. mit dem Schwerpunkt Öffentliches Recht,

|                  |   |
|------------------|---|
| Dienstort        | 82256 Fürstenfeldbruck  |
| Arbeitszeit      | Vollzeit  |
| Job Kennziffer   | Z2.1-31-561-FFB   |
| Offene Stellen   | 1   |
| Bewerbungsfrist  | 06.07.2025  |
| Online-Bewerbung | <a href="https://interamt.de/koop/ap/stelle?id=1317337">https://interamt.de/koop/ap/stelle?id=1317337</a> |

## Kontakt

Einstellungs-  
behörde Landratsamt  
Fürstenfeldbruck

[Zur Webseite](#)

Ansprech-  
partnerin Frau Hannah Braun

E-Mail: [hannah.braun@reg-ob.bayern.de](mailto:hannah.braun@reg-ob.bayern.de)

Bachelor in Public Management/Administration

- Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)
- Führerscheinklasse B

#### **Darüber hinaus wünschen wir uns:**

- Selbständige, sorgfältige und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Hohe Leistungs- und Einsatzbereitschaft, physische und psychische Belastbarkeit
- Ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- Konflikt- und Kommunikationsfähigkeit, sicheres Auftreten und soziale wie interkulturelle Kompetenz, gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in komplexe Sachverhalte
- Bereitschaft, auf fachlicher Führungsebene Verantwortung zu übernehmen und Entscheidungen zu treffen
- Serviceorientiertes und bürgerfreundliches Handeln

#### **Wir bieten**

- Für externe Bewerber (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis maximal Besoldungsgruppe A10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 9b TV-L, abhängig vom abschließenden konkreten Tätigkeitszuschnitt. Die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A11. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter [www.oeffentlicher-dienst.info](http://www.oeffentlicher-dienst.info)
- zahlreiche Angebote in den Bereichen flexible und individuelle Arbeitszeit, Gesundheitsmanagement und Work-Life-Balance sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmanagement
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, ggf. Ortszulage für den Verdichtungsraum München

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **06.07.2025**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser **Online-Bewerbungsportal** an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Grüneis vom Landratsamt Fürstenfeldbruck unter 08141/519-5666.

Bei Fragen zur Dienststelle steht Ihnen Frau Kieser vom Landratsamt Fürstenfeldbruck unter 08141 519-5576 zur Verfügung.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen gerne Frau Braun von der Regierung von Oberbayern unter Tel. +49 89 2176-2117 zur Verfügung.

Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der oben beschriebenen Aufgaben gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.