

Teamassistenz am Lehrstuhl für Multimediakommunikation (m/w/d)



Stellenangebot

Ihr Arbeitsplatz

Der Lehrstuhl für Multimediakommunikation und Signalverarbeitung ist Teil des Departments Elektrotechnik-Elektronik-Informationstechnik der Technischen Fakultät der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) und wird von Prof. Dr.-Ing. André Kaup geleitet. Dem Lehrstuhl zugeordnet sind die Professur für Signalverarbeitung von Prof. Dr. Sebastian Schlecht und die Professur für Maschinelles Lernen in der Signalverarbeitung von Prof. Dr. Vasileios Belagiannis. Die wissenschaftlichen Forschungsschwerpunkte des Lehrstuhls liegen im Bereich der Videosignalverarbeitung und -übertragung, der Audiosignalverarbeitung und des Maschinellen Lernens. Zu allen Bereichen gibt es eine Reihe von Kooperationen mit namhaften Partnern aus Industrie und Forschungsgemeinschaften. Das Lehrangebot des Lehrstuhls umfasst zahlreiche Vorlesungen, Übungen, Seminare und Praktika für unterschiedliche Studiengänge der Technischen Fakultät.

Wir haben einiges zu bieten: Unsere Benefits

- Regelmäßiger Stufenanstieg und steigendes Gehalt nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) beziehungsweise Besoldung nach BayBesG sowie zusätzliche Jahressonderzahlung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember
- Flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle sowie die Möglichkeit, Mehrarbeit durch Freizeit auszugleichen
- Betriebliche Altersversorgung sowie vermögenswirksame Leistungen
- Familienfreundliche Umgebung mit Ferien- und Kinderbetreuungsangeboten
- Homeoffice nach Einarbeitung grundsätzlich möglich
- Vielfältige Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Umfassende Einarbeitung durch engagiertes Team
- Gemeinsame Aktivitäten im Team
- Kollegiales Arbeitsumfeld mit sehr gutem Betriebsklima
- Büroräume in fußläufiger Nähe zum öffentlichen Nahverkehr
- Aktives Gesundheitsmanagement

Dienstort	91058 Erlangen
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	1084
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	08.07.2025
Online-Bewerbung	https://www.jobs.fau.de/jobs/teamassistenz-am-lehrstuhl-fuer-multimediakommunikation-m-w-d-fau-1084/

Kontakt

Einstellungsbehörde	Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg
---------------------	---

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner	Herr Jürgen Seiler
E-Mail:	juergen.seiler@fau.de
Telefon:	+49 91331 85-27102

Ihre Aufgaben

- Finanzverwaltung inklusive Bewirtschaftung und Verwaltung von Haushalts- und Drittmitteln, Geräteinventarisierung und Budgetcontrolling
- Allgemeine Teamassistenzaufgaben, wie beispielsweise Lehrstuhlorganisation, Reisemanagement (Organisation, Antragstellung und Abrechnung von Dienstreisen), Protokollerstellung, Raum- und Materialverwaltung sowie Organisation von Meetings
- Unterstützung bei der Personalverwaltung, insbesondere Vorbereitung der Einstellungsverträge von Mitarbeitenden und studentischen Hilfskräften, Urlaubs- und Krankmeldungen sowie Personalaktenführung
- Abwicklung der anfallenden schriftlichen und mündlichen Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache, sowie Erstellung internationaler Manuskripte, Briefe und Texte
- Zusammenarbeit mit Einrichtungen auf Universitäts-, Fakultäts- und Departmentsebene

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit Weiterbildung in der Finanzverwaltung und langjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich Buchhaltung, z.B. mit elektronischen FSV-Buchungen sowie im Budgetcontrolling
- Expertise in der Verwaltung eines Lehrstuhls oder in der Hochschulverwaltung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office Programmen
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie gute Englischkenntnisse (mind. B2-Niveau)
- Sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit sowie sprachliche Gewandtheit beim Verfassen von Geschäftskorrespondenz
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie selbständiges, strukturiertes und zuverlässiges Denken und Handeln
- Belastbarkeit, Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Aufgaben
- Affinität zu digitalen Prozessen sowie Bereitschaft zur Modernisierung von Prozessen von Vorteil
- Allgemeinbildung und ein qualifiziertes Verständnis im Umgang mit Zahlen
- Teamfähigkeit

Wir bitten Sie, unsere [Onlineplattform](#) zu nutzen und von Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail abzusehen. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesendet.

Wegen der im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren zu erhebenden personenbezogenen Daten bitten wir Sie, unsere Informationen nach Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung unter www.fau.de zu beachten.

Die FAU versteht sich als moderner, weltoffener und familienfreundlicher Arbeitgeber. Wir begrüßen Ihre

Bewerbung unabhängig von Ihrem Alter, Ihrem Geschlecht, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Haben Sie eine Schwerbehinderung oder sind schwerbehinderten Personen gleichgestellt, so berücksichtigen wir Sie bei wesentlich gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt. Gerne können Sie bei uns in Teilzeit arbeiten, wenn durch Job-Sharing eine vollumfängliche Wahrnehmung des Aufgabenbereichs gewährleistet ist.

Bei Wunsch können Sie eine Person der Gleichstellung zum Bewerbungsgespräch hinzuziehen, ohne dass dadurch Nachteile für Sie entstehen.