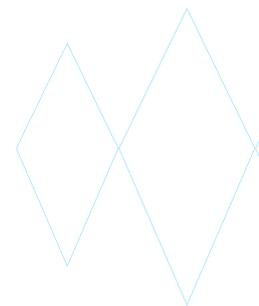


Technische Assistentin / Technischer Assistent (w/m/d) für den Bereich Umweltmonitoring



Stellenangebot

Wasser, Boden, Luft, Natur - die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg für die Abteilung 7 „Zentrale Analytik, Stoffbewertung“ im Referat 76 „Stofftestlabor, Umweltmonitoring“ baldmöglichst folgende Stelle unbefristet in Teilzeit (50%) zu besetzen:

**Technische Assistentin / Technischer Assistent
(w/m/d)**

für den Bereich Umweltmonitoring

Chemikalien spielen in unserer Umwelt eine große Rolle. Die Verteilung und der Transport der Chemikalien zwischen und in die verschiedenen Umweltmedien Luft, Wasser, Boden und Pflanzen können mit bestimmten Methoden erfasst werden. Dafür betreibt das LfU eine Reihe von Umweltmonitoringprogrammen und Messstationen in ganz Bayern, die regelmäßig von externen Auftragnehmern betreut werden. Die Vorbereitung des Materials, Logistik und Koordination des Probeneingangs sind Grundvoraussetzung für den reibungslosen Ablauf des Monitorings.

Ihre Aufgaben

- Überwachung der Pflanzenlieferungen und der Probenahmen im Rahmen des immissionsökologischen Umweltmonitorings durch externe Auftragnehmer
- Vorbereitung und Ausstattung der immissionsökologischen Messnetze, Versand von Material für die Betreuung der Messstellen an externe Auftragnehmer
- Überprüfung und ggfs. einfache Reparatur der Sammler bei Hinweis auf Störungen
- Koordination des Probeneingangs und der Weiterverarbeitung im Labor mit engem Kontakt zu den Analytik-Referaten der Abteilung 7
- Pflege der Probenahmedaten in LIMS und IMMOEK, Ablage von Probenahmeprotokollen und Aufzeichnungen nach QM-Vorgaben
- Verwaltung des Materialbestands, Labor- und Chemikalienbestellung im einfachen

Dienstort	86179 Augsburg
Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	A/76/11
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	24.07.2025

Kontakt

Einstellungs- behörde	Bayerisches Landesamt für Umwelt
Zur Webseite	
Ansprech- partnerin	Frau Heike Kuhn

- Vergabeverfahren, Koordination des Lagerbestands
- Unterstützung bei der Auswertung von Messdaten
- Probengefäßvorbereitung und Reinigung des Außendienstmaterials
- Waagen-Wartung, Temperatur-Logger-Kalibrierung und Überwachung der Gefrierschränke

Unsere Anforderungen an Sie

- abgeschlossene Berufsausbildung als technische/r Assistent/in (chemisch-technische/r Assistent/in bzw. biologisch-technische/r Assistent/in, landwirtschaftlich-technische/r Assistent/in) oder vergleichbarer Berufsabschluss
- erste Berufserfahrung wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office Paket)
- Bereitschaft, selbstständig Lösungen für konkrete Probleme zu finden sowie die Fähigkeit zu strukturierter, zuverlässiger und zielgerichteter Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Organisationsvermögen sowie Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft und Eignung für Arbeiten auch im unwegsamen Gelände
- Bereitschaft für mehrtägige Dienstreisen

Wir bieten

- Bezahlung: Entgeltgruppe 6 bis 9a [TV-L](#), je nach tariflichen und persönlichen Voraussetzungen
- Jahresonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- die Teilzeitstelle kann auch im Rahmen von Job-Sharing besetzt werden
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Einarbeitung durch eine/n erfahrenen Kollegen / Kollegin
- vergünstigtes DB-Job-Ticket
- Kantine
- kostenfreie Parkplätze am Dienstgebäude

Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Frau Dr. Köhler, Tel. 0881 93541-1137 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Müller, Tel. 09281 1800-4499.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

der Kennziffer A/76/11

bis spätestens 24.07.2025 (Eingangsdatum)

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Hof, Referat Z3 „Personal“, Hans-Högn-Str. 12, 95030 Hof. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an bewerbungen-h@lfu.bayern.de. Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>