



Mitarbeit in Personalverwaltung, Unterstützung in Haushalt u Finanzen und Vertretung am Empfang (m/w/d) in Teilzeit mind. 50 %.

Stellenangebot

In der KZ-Gedenkstätte Dachau, Stiftung Bayerische Gedenkstätten, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines **Mitarbeiters (m/w/d) in Personalverwaltung, Unterstützung in Haushalt und Finanzen sowie Vertretung am Empfang in Teilzeit mind. 50 %** mit mind. 20 Wochenstunden bis max. Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben im Wesentlichen

- Personalwirtschaftliche Sachbearbeitung
- Personalbetreuungsangelegenheiten
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung
- Vertretung am Empfang

Wir bieten

- ein vielfältiges Aufgabenspektrum mit Eigenverantwortung
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis

Wir erwarten

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fachkenntnisse im Personalwesen, Sozialversicherungswesen und im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office setzen wir voraus
- Erfahrungen aus dem Bereich der Personalsachbearbeitung
- Organisationstalent und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamgeist

Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TV-L). Die Vergütung entspricht der Entgeltgruppe 9 b des TV-L (Bayern). Die Probezeit beträgt sechs Monate. Die KZ-Gedenkstätte Dachau steht für Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung. Wir begrüßen

Dienstort	85221 Dachau
Arbeitszeit	Vollzeit
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	20.09.2025

Kontakt

Einstellungs- behörde	Stiftung Bayerische Gedenkstätten, KZ- Gedenkstätte Dachau
--------------------------	--

[Zur Webseite](#)

Ansprech- partnerin	Frau Renate Großhauser E-Mail: grosshauser@kz- gedenkstaette-dachau.de Telefon: +49 8131 66997-117
------------------------	--

deshalb Bewerbungen von Personen jeglicher kulturellen und sozialen Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Bewerber/-innen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen richten Sie bitte **bis zum 20. September 2025** in elektronischer Form in einer PDF-Datei über die Personalabteilung der KZ-Gedenkstätte Dachau (bewerbungen@kz-gedenkstaette-dachau.de), Alte Römerstraße 75, 85221 Dachau. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Renate Großhauser, Tel. 08131 6699 7 117. Die Bewerbungsgespräche werden am 16. Oktober 2025 stattfinden.