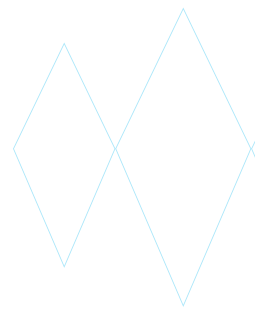


Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (m/w/d) für den Arbeitsbereich Haushalt



Stellenangebot

Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 2.000 Beschäftigten und verschiedenen Standorten in Oberbayern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Für unser Sachgebiet Z3 – Haushalt, Prozessvertretung, Vergabekammer Südbayern

suchen wir **zum 01.01.2026** eine/einen

Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (m/w/d) für den Arbeitsbereich Haushalt

für den Standort in München

Der Arbeitsbereich Haushalt des Sachgebiets Z3 bearbeitet die zentralen Haushaltsangelegenheiten der Regierung von Oberbayern. Hierzu zählen neben allgemeinen haushalts- und kostenrechtlichen Fragen v.a. die Dienststellenadministration für das integrierte Haushalts- und Kassenverfahren (IHV), die Schnittstellenfunktion zur Staatsoberkasse Bayern und die Verwaltung des Budgets für die Regierung von Oberbayern (z.B. Geschäftsbedarf, Gebäudebewirtschaftung, Reise- und Fortbildungskosten, Bauunterhalt etc.).

Ihre neuen Aufgaben:

- Wahrnehmung von zentralen haushalterischen Aufgaben bei der Rückforderung von Fördergeldern im Rahmen von Hilfsprogrammen (insb. Erstellen von Kassenanordnungen in IHV)
- Ausübung der haushaltsrechtlichen Feststellungsbefugnis
- Vollzug der BayHO (insb. Veränderung von Ansprüchen nach Art. 59 BayHO)
- Bearbeitung und Überwachung von Zahlungsläufen, Vorschüssen, Ratenzahlungs-Personenkonto sowie des Mahn- und Vollstreckungsverfahrens
- Abwicklung von Überzahlungen, offenen Posten, Verwahrungen, Säumniszuschlägen mit der Staatsoberkasse Bayern
- Teilnahme an IHV-Hotline

Dienstort	80538 München
Befristung	31.12.2026
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	Z2.1-13 (21) 2025
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	31.08.2025
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/app/stelle?id=1345960

Kontakt

Einstellungsbehörde	Regierung von Oberbayern
Zur Webseite	
Ansprechpartner	Herr Michael Kronschnabl
E-Mail: Michael.Kronschnabl@reg-ob.bayern.de	
Telefon: +49 89 2176-2250	

Folgende Qualifikationen setzen wir voraus:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirtin oder -wirt oder
- eine vergleichbare erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder -angestellter oder
- eine artverwandte erfolgreich abgeschlossene Ausbildung, z. B. als Kauffrau oder Kaufmann für Büromanagement oder Rechtsanwaltsfachangestellte oder -angestellter

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung und Kenntnisse im staatlichen Haushaltsrecht sind wünschenswert, bzw. die Bereitschaft sich Kenntnisse im staatlichen Haushaltsrecht anzueignen
- Bereitschaft sich in aktuelle IT-Technik sowie in individuelle Anwenderprogramme – hier insb. IHV – einzuarbeiten
- Ausgeprägte Arbeitssorgfalt und Teamfähigkeit
- Freude an strukturiertem und exaktem Arbeiten
- Affinität zu Zahlen

Wir bieten:

- Für Bewerberinnen und Bewerber als Tarifbeschäftigte besteht die Möglichkeit einer Eingruppierung in die Entgeltgruppe 8 TV-L;

nähere Informationen finden Sie z. B. unter

www.oeffentlicher-dienst.info

- Eine bis 31.12.2026 befristete Beschäftigungsmöglichkeit als Elternzeitvertretung.
- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz.
- Alle unsere Standorte verfügen über eine sehr gute Verkehrsanbindung.

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Wertschätzenden Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten
- Hauseigene Kinderkrippe (*in der Maximilianstraße in München*)
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, gegebenenfalls Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Kooperationsvereinbarung mit Anbieter für Sportmöglichkeiten für eine vergünstigte Mitgliedschaft („Fitness-Flatrate“)
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **31.08.2025**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über

unser Bewerberportal an uns. **Auf anderen Wegen eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Hr. Kronschnabl, Tel. +49 89 2176-2250.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen unter Angabe der Kennziffer Z2.1-13 (21) gerne Frau Burghardt unter +49 89 2176-2498 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)