

# Mitarbeiter (m/w/d) für die Verwaltung



## Stellenangebot

Wir planen, bauen und unterhalten anspruchsvolle Hochbauten, Ingenieurbauten und Verkehrsanlagen für die Bundesrepublik Deutschland und den Freistaat Bayern.

Zur Verstärkung des Fachbereiches Straßenbau suchen wir **ab sofort** einen

## Mitarbeiter (m/w/d) für die Verwaltung

### Ihre Aufgaben:

- Vorzimmer des Behördenleiters
- Telefonvermittlung
- Mitarbeit in der Gebietsabteilung für die Landkreise Neuburg-Schrobenhausen und Pfaffenhofen
- Erstellung von Dokumenten im Sachgebiet Straßenverwaltung
- Mitarbeit bei der Bauvorbereitung und Unterstützung der Bauleitung
- Unterstützung des Teams in organisatorischen Aufgaben

### Wir erwarten:

- Wünschenswert wäre eine Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten bzw. eine andere vergleichbare Berufsausbildung
- Idealerweise haben Sie Berufserfahrung in einer Behörde mit vergleichbaren Tätigkeiten
- Gute EDV-Kenntnisse, speziell MS-Office (bzw. die Bereitschaft sich diese Kenntnisse zu erwerben)
- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Organisationsvermögen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige, aufgabenorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit und Diskretion

### Wir bieten:

- interessantes Aufgabengebiet im nördlichen Oberbayern (Region 10) und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem kollegialen, motivierten und engagierten Team, die nach entsprechender Einarbeitung durch erfahrene Kollegen weitgehend eigenverantwortlich ausgeführt werden

Dienstort	85049 Ingolstadt
-----------	------------------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	29.09.2025
-----------------	------------

Online-Bewerbung	<a href="https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1346489">https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1346489</a>
------------------	---

### Kontakt

Einstellungsbehörde	Staatliches Bauamt Ingolstadt
---------------------	-------------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner	Herr Helmut Kipfelsberger
-----------------	---------------------------

E-Mail:  
[bewerbungen@stbain.bayern.de](mailto:bewerbungen@stbain.bayern.de)

Telefon: [+49 841 9346276](tel:+498419346276)

- konjunkturunabhängiger Arbeitsplatz und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle (Vereinbarkeit von Beruf und Familie)
- Berufs- und Wiedereinsteiger (m/w/d) sind Willkommen
- transparente und attraktive Gehaltsstruktur nach dem TV-L mit Einstufung unter Berücksichtigung vorhandener beruflicher Erfahrungen
- umfangreiche und kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Erreichbarkeit mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und dem Pkw (Parkplatz)

Die Arbeitszeit verteilt sich auf 5 Tage/ Woche.  
Wünschenswert wäre eine Anwesenheit von 07:30 Uhr bis 16:00 Uhr.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben sichergestellt ist.

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Nähere Auskünfte erhalten Sie von Herrn Helmut Kipfelsberger, Tel. 0841/9346-276, oder auch unter:  
[www.stbain.bayern.de](http://www.stbain.bayern.de)

Aussagekräftige Bewerbungen erbitten wir bis zum **29.09.2025** online über unser Bewerbungsportal bei **interamt.de**