

Verwaltungskraft (m/w/d) im Schichtbetrieb



Stellenangebot

Mit Ihnen wollen wir Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 2.000 Beschäftigten und verschiedenen Standorten in Oberbayern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Für unser Sachgebiet – Aufnahmeeinrichtung Oberbayern (AE)

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

Verwaltungskraft (m/w/d) im Schichtbetrieb

für den Standort **München**

Die Aufnahmeeinrichtung für Asylbewerber (AE) Oberbayern der Regierung von Oberbayern hat die Funktion, Asylbewerberinnen und Asylbewerber (m/w/d) für rund sechs Monate aufzunehmen. Im Rahmen der Erstaufnahme werden sie registriert, gepflegt, medizinisch untersucht und ggf. versorgt.

Die AE Oberbayern betreibt insbesondere die Erstaufnahmeeinrichtung, welche 24 Stunden, 7 Tage die Woche Asylbewerberinnen und Asylbewerber (m/w/d) aufnimmt, unterbringt und nach einigen Wochen weiterverteilt.

Ihre neuen Aufgaben

- Arbeit im 3-Schichtsystem (Früh-, Spät- und Nachtschicht im Wechsel, auch an Wochenenden und Feiertagen)
- Koordinierung der Aufnahme und Registrierung von Asylsuchenden (m/w/d), Zuständigkeitsprüfung, Dokumentensichtung sowie digitale Erfassung, Verpflegung und Abverlegung
- Aufrechterhaltung des laufenden Betriebs inklusive Bettenmanagement, Management der Wartebereiche sowie Disposition der Shuttle- und Busfahrer
- Zusammenarbeit mit den anderen in der Erstaufnahmeeinrichtung tätigen Arbeitsgruppen und Koordinierung externer Dienstleister (z.B. Registrierung, Ärzteschaft, Wachdienst, Caterer, Reinigung, Asylsozialberatung, etc.)
- Bearbeitung von telefonischen, schriftlichen und elektronischen Anfragen

Dienstort	80686 München
Befristung	2 Jahre
Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
Job Kennziffer	Z2.1-52 (66)
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	01.01.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1391507

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Oberbayern
Ansprech- partnerin	Frau Louisa Sobotta
Ansprechpartner	Herr Tobias Schreiber-Schmullius
	Telefon: +49 89 2176 2645
	Telefon: +49 89 2176-4506 Fax: +49 89 2176-404103

[Zur Webseite](#)

- Abwicklung des Parteiverkehrs mit den untergebrachten Asylsuchenden
- Unterstützung der Schichtleitung in Form von frühzeitiger Meldung und Berichterstattung bei Problemen, Unstimmigkeiten oder Störungen im Betriebsablauf
- Mitarbeit bei der Erstellung und Auswertung von Berichten, Statistiken und Übersichten

Folgende Qualifikationen setzen wir voraus:

- erfolgreich abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Ausbildung, ersatzweise erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung kombiniert mit mehrjähriger (mind. 3 Jahre) Berufserfahrung in einem kaufmännischen oder Verwaltungsberuf
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in individuelle Anwenderprogramme

Bitte beachten Sie, dass vor Aufnahme o.g. Tätigkeit ggf. Impfschutz oder Immunität bzgl. Masern oder eine Kontraindikation betreffend einer Masernschutzimpfung nachgewiesen werden muss.

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- soziale Kompetenz, insbesondere Team- und Konfliktfähigkeit
- interkulturelle Kompetenz, sicheres Auftreten und Kontaktfreudigkeit
- Fähigkeit, auch bei hohem Arbeitsaufkommen Ruhe zu bewahren und mit herausfordernden Situationen umzugehen
- Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 6 TV-L. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- attraktive Zusatzleistungen für Schichtarbeit
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle, eine Entfristung ist möglich
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in München (Garmischer Straße am Heimeranplatz) mit guter Verkehrsanbindung

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (m/w/d).
- hauseigene Kinderkrippe (in der Maximilianstraße in München)
- attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, gegebenenfalls Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München
- JobBike Bayern
- Jahressonderzahlung
- Kooperationsvereinbarung mit Anbieter für Sportmöglichkeiten für eine vergünstigte Mitgliedschaft („Fitness-Flatrate“)

- Fortbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **01.01.2026**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser [Bewerbungsportal](#) an uns. **Auf anderen Wegen eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.