

Mitarbeiter (m/w/d) in den Welcome Services

Stellenangebot

Die Universität Bayreuth mit ihrem familiären Campus ist einer der größten Arbeitgeber in der Region. In der Servicestelle International Office der Universität Bayreuth ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Mitarbeiter (m/w/d) in den Welcome Services

in Vollzeit mit 100% (derzeit 40,1 Stunden/Woche) zu besetzen. Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet. Eine Entfristung wird nach Bewährung angestrebt. Bei Umsetzung interner Bewerber/-innen ist eine Ausnahme von der vorgesehenen Befristung denkbar. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 6 TV-L.

Ihr Aufgabengebiet:

- Administrative Unterstützung des Bereichs Welcome & Alumni Services im International Office
- Erstellung von Übersichten, Listen und Unterlagen für den Bereich
- Erhebung, Eingabe und Verwaltung von Daten sowie Bearbeitung von zielgruppenspezifischen Informationsmaterialien
- Mitarbeit bei der Durchführung von interkulturellen Projekten und Veranstaltungen
- Koordination der Raumbelegung des Gästehauses der Universität Bayreuth sowie Verwaltung der Zimmerbelegung
- Administration von Stipendien, Bearbeitung der zugehörigen Bewerbungen und Auszahlungsunterlagen

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung gern auch mit Auslandserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Kenntnisse von universitären Strukturen, idealerweise auch im Ausland
- Praktische Erfahrung im (universitären) Verwaltungskontext
- Sicherer Umgang mit allen MS-Office Programmen sowie Datenbanken (z.B. MoveOn) sowie weiteren gängigen Kommunikationsmedien
- Interkulturelle Sensibilität und Kompetenz
- Selbstständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Freundlichkeit und Offenheit im Umgang mit internationalen Forschenden und ihren akademischen Gastgebenden, Studierenden, Beschäftigten und Gästen

Dienstort	95447 Bayreuth
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	INO>Welcome
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	18.01.2026

Kontakt

Einstellungsbehörde	Universität Bayreuth
Ansprechpartner	Herr Thorsten Parchent Universität Bayreuth - Servicestelle International Office E-Mail: international@uni-bayreuth.de Telefon: +49 921 55-5319

[Zur Webseite](#)

- Serviceorientierte und verlässliche zweisprachige Kommunikation mit allen Bereichen der Universität sowie außeruniversitären Partnern
- Begeisterung für eine empathische Willkommenskultur
- Ausgeprägte Team- und Kooperationsfähigkeit sowie Flexibilität, sich in neue Sachverhalte einzuarbeiten

Was Sie erwarten können:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz an einer modernen Hochschule
- eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit im international geprägten universitären Umfeld
- flexible Arbeitszeitgestaltung und Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- konstruktive Arbeitsatmosphäre in einem freundlichen, aufgeschlossenen und internationalen Team
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterbildung durch verschiedene Fortbildungsangebote
- sowie weitere Vorteile des öffentlichen Dienstes, beispielsweise JobRad, attraktive zusätzliche Altersversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder, vielfältige Angebote der Gesundheitsförderung, z. B. Gesundheitstage, Workshops, AktivPause sowie Möglichkeit der Teilnahme an einer sehr großen Anzahl unterschiedlichster Sportangebote im Rahmen des allgemeinen Hochschulsports
- neben dem Erholungsurlaub und der Möglichkeit der gleitenden Arbeitszeit dienstfrei am 24.12. und 31.12. eines Jahres

Die Universität Bayreuth schätzt die Vielfalt ihrer Beschäftigten als Bereicherung und bekennt sich ausdrücklich zum Ziel der Chancengleichheit der Geschlechter. Frauen werden hierbei mit Nachdruck um ihre Bewerbung gebeten. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind sehr willkommen. Die Universität Bayreuth ist Mitglied im Best-Practice Club „Familie in der Hochschule e.V.“ und hat erfolgreich am HRK-Audit „Internationalisierung der Hochschule“ teilgenommen. Personen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich online mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **18.01.2026** unter Angabe des Kennworts „**INO/Welcome**“ über unser [Bewerbungsportal](#) der Universität Bayreuth. Die Unterlagen werden nach Besetzung der Stelle gemäß den Anforderungen des Datenschutzes gelöscht.

Für Rückfragen können Sie sich gerne wenden an: Thorsten Parchent, Bereichsleitung Welcome & Alumni Services (international@uni-bayreuth.de; 0921/55-5319)

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz in der Anlage.