

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Stellenangebot

Das Wasserwirtschaftsamt Ingolstadt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet und in Teilzeit (50 %) für die Mitarbeit an der Flussmeisterstelle Ingolstadt eine/n

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Als staatliche Behörde im Geschäftsbereich des Bayerischen Staatsministeriums für Umwelt und Verbraucherschutz vertritt das Wasserwirtschaftsamt Ingolstadt den Freistaat Bayern überall dort, wo das Wasser in seinen mannigfaltigen Erscheinungsformen und Fragestellungen im Spiel ist. Der Schutz der Menschen vor dem Wasser steht für uns in diesem Sinne gleichberechtigt neben dem Schutz des Wassers vor den Menschen. Hierbei verstehen wir uns jedoch nicht in erster Linie als Kontrollinstanz. Vielmehr sind wir Ansprechpartner und Sachverständige für die Kreisverwaltungsbehörden, Kommunen, Ingenieurbüros und sonstige Fachleute rund um das Wasser. Darüber hinaus stehen wir den Bürgerinnen und Bürgern mit Rat und Tat zur Seite.

Ihre Aufgaben

- Auswertung von Beschäftigungsnachweisen für die Arbeiter der FM-Stelle
- Führen von Urlaubslisten
- Führen und Aktualisieren von Gefahrgutkataster, Lärmkataster, Terminplanung und Vorbereitung von Prüfungen (z. B. HU, etc.)
- Mitarbeit und Aktualisierung von Gefährdungsanalysen
- Vorbereitung von Buchungen und Aktenführung
- Mitarbeit bei der Vergabe und Erstellung von Angeboten
- Warenannahme, Telefondienst
- Ab- und Anmelden von Fahrzeugen
- Unterstützung bei Inventarisierung und Aussonderungen
- Reisekostenabrechnungen für Arbeiter an den FM-Stelle
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Vertretung der Verwaltungsfachkraft für die Flussmeisterstelle Eichstätt

Arbeitszeit	Teilzeit
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	15.02.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/app/stelle?id=1406321

Kontakt

Einstellungsbehörde	Wasserwirtschaftsamt Ingolstadt
	Zur Webseite
Ansprechpartner	Herr Pascal Dittert Flussmeisterstelle Ingolstadt Kurt-Huber-Straße 48 85055 Ingolstadt E-Mail: pascal.dittert@wwain.bayern.de Telefon: +49 172 8149442
Ansprechperson	Martin Liebhard E-Mail: Martin.Liebhard@wwain.bayern.de Telefon: +49 841 3705121

Ihr Profil

- Beschäftigtenlehrgang I (BL I) ist von Vorteil, jedoch nicht Einstellungsvoraussetzung oder kaufmännische Berufsausbildung bzw. vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im öffentlichen Dienst ist wünschenswert
- Sicherheit im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen und die Bereitschaft, sich in neue EDV-Programme-/Anwendungen einzuarbeiten
- die Bereitschaft zum Außendienst sowie Führerschein Klasse B
- Einsatzfreude, gute Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit
- selbständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- gewandte schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten u.a.

- eine unbefristete Teilzeitstelle mit 50 % (20 Stunden)
- einen modernen Arbeitsplatz mit gutem Betriebsklima
- eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Jahressonderzahlung, Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen

Das Beschäftigungsverhältnis erfolgt zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit Eingruppierung bis Entgeltgruppe 6 TV-L, entsprechend Ihrer Qualifikation.

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden insbesondere Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders erwünscht und werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per **E-Mail in einer PDF-Datei** bis spätestens **15.02.2026** an: bewerbungen@wwa-in.bayern.de oder schriftlich an das:

Wasserwirtschaftsamt Ingolstadt
Sachgebiet Z.1 -Personal
Auf der Schanz 26
85049 Ingolstadt

Nähere Auskünfte erteilen Ihnen gerne in

- fachlichen Belangen: Herr Dittert (Tel.: 0172 8149442)
- personalrechtlichen Belangen: Herr Liebhard (Tel. 0841/3705-121)

Wir nehmen den Schutz der Privatsphäre von Bewerberinnen bzw. Bewerbern sehr ernst. Mit Abgabe einer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten elektronisch unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen weiterverarbeitet werden. Wir bitten bei schriftlichen Bewerbungen keine Originalunterlagen einzureichen, weil die Unterlagen nicht zurückgesandt und nach Beendigung des Einstellungsverfahrens im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden.

Reisekosten für ein Vorstellungsgespräch können leider nicht erstattet werden.

Du willst mehr erfahren?

<https://www.wwa-in.bayern.de>