



Beamter (m/w/d) der 3. QE oder vergleichbaren Tarifbeschäftigten (m/w/d) für das Sachgebiet 14.1

Stellenangebot

Kommen Sie in unser Team!

Wir suchen **zum 15. August 2026**

für das Sachgebiet 14.1

(„ANKER-Einrichtung, Flüchtlingsverteilung, Integration“)

einen Beamten (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene,

Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen,

fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst

oder

einen vergleichbaren Tarifbeschäftigten (m/w/d)

Wer sind wir?

Wir sind eine staatliche Behörde mit über 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern mit vielfältigen Aufgaben und Zuständigkeiten.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Widerspruchverfahren im Zusammenhang mit Leistungen für Asylbewerber
- Rückerstattung von Kosten für die Unterbringung von Geflüchteten an die Landkreise und kreisfreien Städte
- Rückerstattung von Jugendhilfekosten für unbegleitete minderjährige Ausländer und junge Volljährige an den Bezirk Schwaben
- Erstellung von Übersichten und Statistiken im Bereich der Kostenerstattung
- Hilfestellung und Rechtsberatung von Landkreisen und kreisfreien Städten bei Fragen des Asylbewerberleistungsgesetzes

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt (FH) (m/w/d) in der Fach -laufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder
- erfolgreicher Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II oder
- 2. Staatsexamen oder abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften, Abschluss als Bachelor of Laws

Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
-------------	--------------------

Job Kennziffer	8/247
----------------	-------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	02.03.2026
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1409974
------------------	---

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Schwaben
--------------------------	------------------------

[Zur Webseite](#)

Ansprech- partnerin	Frau Luisa Halbmeir Telefon: +49 821 3272781
------------------------	---

Ansprechperson	Frank Kurtenbach Telefon: +49 821 3272848
----------------	--

oder in einem anderen rechtswissenschaftlichen Studiengang auf Bachelor-Niveau

- gute Kenntnisse gängiger EDV-Anwendungen
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten und Organisationsgeschick
- selbstsicheres und freundliches Auftreten bei vielseitigen Kontakten nach außen
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- eine unbefristete Einstellung
- flexible Arbeitszeitmodelle
- die Möglichkeit, eine moderne Verwaltung aktiv und kreativ mitzugestalten
- JobBike, Jobticket, Corporate Benefits

Weitere Informationen

Aus haushaltsrechtlichen Gründen ist eine Übernahme von Beamten (m/w/d) der Besoldungsgruppen A9 bis A11 möglich.

Allerdings können sich auch Beamte (m/w/d) der Besoldungsgruppen A12 und A13 bewerben.

Bei ihnen wäre dann eine Einzelprüfung erforderlich, sofern sie für die vorgesehene Verwendung besonders geeignet erscheinen.

Für Tarifbeschäftigte richtet sich die Eingruppierung nach Entgeltgruppe 9b TV-L.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Bewerbende (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt.

Für nähere Informationen zum Aufgabengebiet steht Ihnen Herr Kurtenbach, Telefon 0821/327-2848 zur Verfügung, für personalrechtliche Fragen Frau Halbmeir, Telefon 0821/327-2781.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (z.B. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Beurteilungen) **bis zum 2. März 2026 über unser Online-Bewerbungsportal.**

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Datenschutz auf unserer Homepage:

<https://www.regierung.schwaben.bayern.de/mam/allgemein/datschutz/datenschutz-personenbezogene-daten-bewerbung.pdf>