

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) im Bereich Bauverwaltung



Stellenangebot

Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Traunstein**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n**

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) im Bereich Bauverwaltung

unbefristet in Teilzeit mit 60%

Ihre Aufgaben:

- **Sachbearbeitung für den verwaltungsmäßigen Vollzug des öffentlichen Baurechts, insbesondere die Durchführung von Vorbescheids- und Baugenehmigungsverfahren**
- **Erlass von baurechtlichen Anordnungen und Sachbearbeitung von baurechtlichen Ordnungswidrigkeitsverfahren**
- **Abwicklung von Klageverfahren, sowie Vertretung des Freistaates Bayern in Verwaltungsgerichtsverfahren**

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- **Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Fachrichtung**
- **ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung**
- **ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M. mit Kenntnissen im öffentlichen Recht, Bachelor in Public Management/Administration**
- **Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)**

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- **Verantwortungsbereitschaft und Eigeninitiative**
- **Organisations- und Durchsetzungsvermögen**
- **Bürgerfreundliches Auftreten und Teamfähigkeit**
- **Freundlicher und wertschätzender Umgang**

Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	0302.Z2.1_02-1-31-1-TS
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	05.04.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1424378

Kontakt

Einstellungsbehörde	Landratsamt Traunstein
	Zur Webseite
Ansprechpartnerin	Frau Judith Peter
	Telefon: +49 89 2176-3669
Ansprechpartner	Herr Klauser
	Telefon: +49 861 58-262

- **Engagement und soziale Kompetenzen**
- **Vertrauenswürdigkeit und Zuverlässigkeit**

Wir bieten:

- **Für externe Bewerber/-innen (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis maximal Besoldungsgruppe A10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 9b TV-L. Eine Entwicklung nach A11 ist bei Übernahme entsprechender Aufgaben möglich. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info**
- **Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz**
- **Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern**
- **Flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten**
- **Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen**
- **Einen krisensicheren Arbeitsplatz**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 05.04.2026. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser **Online-Bewerbungsportal** an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Herr Klausner, Tel.: +49 861 58-262; Informationen zum Landratsamt als Dienststelle erhalten Sie von Frau Eder, Tel.: +49 861 58-7515.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Peter unter +49 89 2176-3669 zur Verfügung.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)