



Mitarbeiter / Mitarbeiterin (m/w/d) im Magazin- und Lesesaaldienst

Stellenangebot

ID: 26.072

Universitätsbibliothek

Mitarbeiter / Mitarbeiterin (m/w/d) im Magazin- und Lesesaaldienst

Die Universitätsbibliothek Regensburg ist als modernes Bibliothekssystem mit 3,5 Mio. Medieneinheiten für die gesamte Literatur- und Informationsversorgung in der Universität verantwortlich. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Magazinen sorgen dafür, dass bestellte Medien schnell und zuverlässig bereitgestellt werden. Daneben tragen sie durch sachgemäße Pflege der Medien zum langfristigen Erhalt der Informationen bei.

Eckpunkte

Beginn: **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

Umfang: **Teilzeit 20 h / Woche**

Vergütung: **TV-L E2**

Befristung: **unbefristet**

Wir bieten:

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kollegialen und modernen universitären Umfeld
- Gleitende Arbeitszeit sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

Ihre Aufgaben:

- Reinigung und Pflege der Bücher
- Reinigung der Buchregale
- Mithilfe bei der Vorbereitung von Ausstellungen
- Ausheben und Rückstellen von Medien im Magazin

Ihr Profil:

- Eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Überprüfbar körperliche Belastbarkeit, Arbeiten auf Tritten und Leitern, Bewegen von Bücherkisten bis 30 kg

Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	26.072
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	31.05.2026

Online-Bewerbung <https://karriere.uni-regensburg.de/de/jobposting/446db8b343699aa04778d08ff46c1631e50d98cd0/apply?ref=Interamt>

Kontakt

Einstellungsbehörde Universität Regensburg

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner Herr Dr. Albert Schröder

E-Mail: albert.schroeder@ur.de
Telefon: [+49 941 943-3902](tel:+499419433902)

- Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse

Die Universität Regensburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Universität Regensburg setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein (nähere Informationen unter <https://www.uni-regensburg.de/universitaet/jobs-und-karriere/familien-service>).

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bevorzugt eingestellt. Bitte weisen Sie auf eine vorliegende Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Bitte beachten Sie, dass wir Kosten, die bei einem etwaigen Vorstellungsgespräch für Sie anfallen sollten, nicht übernehmen können.

Kontakt:

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Dr. Albert Schröder (E-Mail: albert.schroeder@ur.de/Telefon: 0941 943-3902) oder Herr Axel Kronenberg (E-Mail: axel.kronenberg@ur.de/Telefon: 0941 943-2258) zur Verfügung. Bewerbungen sind mit üblichen Unterlagen bis spätestens 31.05.2026 **ausschließlich über den unten stehenden Bewerbungsbutton** möglich.