

Sachbearbeitung (m/w/d) im Referat Prüfungen und Praktikum in Teilzeit (80%)



Stellenangebot

Die Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg (OTH Regensburg) ist mit mehr als 11.000 Studierenden und ca. 1.000 Beschäftigten eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Bayern. Werden auch Sie Teil unserer Hochschule als

Sachbearbeitung (m/w/d) im Referat Prüfungen und Praktikum in Teilzeit (80%)

Ihr Arbeitsumfeld:

Der Arbeitsalltag folgt einem starken Semesterrhythmus, der zwischen intensiven Prüfungsphasen und beratungsintensiven Zeiten schwankt. Das Prüfungsamt agiert dabei als rechtssichere Instanz, die akademische Prozesse digital steuert und als lösungsorientierte Anlaufstelle für Funktionsträger der Hochschule fungiert.

Rahmenbedingungen:

Organisationseinheit: Abt. Studium
Einstiegstermin: nächstmöglich
Beschäftigungsart: Teilzeit (80%)
Vergütung: E6 nach TV-L
Vertragslaufzeit: bis zum 31.05.2028
Bewerbungsfrist: bis zum 10.05.2026

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung des administrativen Prüfungswesens
- Mithilfe bei der Umsetzung und Änderung von Prüfungsordnungen
- Unterstützung der Prüfungsorgane der Hochschule bei deren Entscheidungen in Prüfungsangelegenheiten der Studierenden
- Beratung der nationalen und internationalen Studierenden zu allen auftretenden Fragen in Prüfungsangelegenheiten (persönlich, schriftlich sowie telefonisch)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter (Fachprüfung I), eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung oder alternativ eine langjährige Berufserfahrung in einem ähnlichem Berufsfeld
- Sehr gute EDV-Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Interkulturelle Kompetenz und Freude an der Arbeit

Befristung	31.05.2028
------------	------------

Arbeitszeit	Teilzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	26.021
----------------	--------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	10.05.2026
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://karriere.oth-regensburg.de/jobposting/ed7fab127bc2851c3c7862493dbc2707defa8ac60?ref=homepage
------------------	---

Kontakt

Einstellungsbehörde	Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg
---------------------	--

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartnerin	Frau Dotzauer Julia
-------------------	---------------------

E-Mail: bewerbung@oth-regensburg.de

- mit internationalen Studierenden
- Serviceorientiertheit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
 - Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
 - Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

Von uns für Sie:

- Attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Urlaub (24.12. und 31.12. zusätzlich frei)
- Mitarbeit in einem hochmotivierten Team
- Aktive Gesundheitsförderung
- Home-Office-Möglichkeiten
- Wertschätzende & kollegiale Arbeitskultur

Mehr über unsere Benefits erfahren Sie auf unserer [Webseite](#).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweise über den beruflichen Werdegang) über unser [Online-Portal](#).

Da die Beschäftigung nach § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes befristet ist, können Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis zum Freistaat Bayern gestanden haben bzw. derzeit stehen (betrifft auch SHK-Verträge), nicht berücksichtigt werden.

Chancengleichheit und Diversität sind uns besonders wichtig, dafür wurden wir bereits wiederholt mit dem TOTAL E-QUALITY-Prädikat ausgezeichnet. Wir sind eine zertifizierte familiengerechte Hochschule. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Die Stelle ist für schwerbehinderte Personen geeignet. Schwerbehinderte Personen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Ihr Kontakt

Personalabteilung: Frau Lisa-Marie Preuschl
(lisamarie.preuschl@oth-regensburg.de; 0941/943-1011)
Fachabteilung: Frau Iris Reisch (iris.reisch@oth-regensburg.de)