

Personalsachbearbeiterin oder -sachbearbeiter (m/w/d)



Stellenangebot

Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 2.000 Beschäftigten und verschiedenen Standorten in Oberbayern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Für unser Sachgebiet Z2.1 - Personal

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

Personalsachbearbeiterin oder -sachbearbeiter (m/w/d) unbefristet in Teilzeit mit 50%

für den Standort in **München oder Ingolstadt**

Die Regierung von Oberbayern hat zwei weitere Dienststellen in Ingolstadt und Rosenheim eröffnet. In den nächsten Jahren sollen vermehrt Beschäftigte an den neuen Dienststellen eingestellt bzw. dort eingesetzt werden. Dafür muss eine Personalbetreuung auch vor Ort gewährleistet sein.

Ihre Aufgabenschwerpunkte umfassen die Sachbearbeitung von beamten- und tarifrechtlichen Angelegenheiten des Personals der Staatlichen Feuerwehrschule Geretsried, insbesondere:

- Erstellung von Arbeitsverträgen
- Durchführung von Personalmaßnahmen wie Teilzeitgenehmigungen, Beurlaubungen, etc.
- Erstellung von Urkunden bei Ernennungen, Beförderungen und Ruheständen
- Programmtechnische Abwicklung der Personalfälle (in SAP VIVA PRO)
- Kommunikation mit den Mitarbeitenden und anderen Behörden (v.a. Landesamt für Finanzen) via Telefon und E-Mail

Folgende Qualifikationen setzen wir voraus:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I in der Inneren Verwaltung oder
- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung oder im kaufmännischen bzw.

Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	Z2.1-14 (05) 2026
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	17.05.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1440608

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Oberbayern
	Zur Webseite
Ansprechpartner	Herr Roland Putschögl
	E-Mail: roland.putschoegl@reg-ob.bayern.de Telefon: +49 89 2176-2926
Ansprech- partnerin	Frau Judith Peter
	E-Mail: Judith.Peter@reg-ob.bayern.de Telefon: +49 89 2176-3669

administrativen Bereich (z.B.: Verwaltungs-, Steuer-, Rechtsanwaltsfachangestellte oder -angestellter (m/w/d) oder Kauffrau oder Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement)

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Berufspraktische Kenntnisse in der Personalverwaltung
- Hohe Motivation und Einsatzbereitschaft
- Sicheres und freundliches Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen und an der Arbeit im Team
- Gute Kenntnisse der Microsoft-Office-Produkte, Bereitschaft zur Einarbeitung in individuelle Anwenderprogramme (SAP-VIVA-Pro)
- Bereitschaft zu Dienstreisen zwischen den Dienststellen München und Ingolstadt, insbesondere während der Einarbeitungsphase

Wir bieten:

- Eine unbefristete Beschäftigungsmöglichkeit in Teilzeit mit 50 % (entspricht 20 Wochenstunden)
- Eine tarifgerechte Eingruppierung in die Entgeltgruppe 6 TV-L. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info.
- Alle unsere Standorte verfügen über eine sehr gute Verkehrsanbindung.

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Wertschätzenden Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Kooperationsvereinbarung mit Anbieter für Sportmöglichkeiten für eine vergünstigte Mitgliedschaft („Fitness-Flatrate“)
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **17.05.2026**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser Bewerberportal an uns. **Auf anderen Wegen eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Peter, Tel. +49 89 2176-3669.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen unter Angabe der Kennziffer Z2.1-14 (05) gerne Herr Putschögl unter +49 89 2176-2926 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen

deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)