



Sachbearbeiter/in (m/w/d) 3. QE oder vgl. Tarifbeschäftigten (m/w/d) für das SG 32 zur Abordnung an das LRA Schwandorf (Umsetzung Erdkabel SuedOstLink)

Stellenangebot

Die aktuellen Herausforderungen bei der Energieversorgung und die Ziele der Klima-neutralität erfordern tatkräftiges und schnelles Handeln. Der Freistaat Bayern hat mit dem Energieplan Bayern 2030 neue und ambitionierte Ausbauziele bei den erneuerbaren Energien verabschiedet und sieht einen beschleunigten Ausbau der Erneuerbare-Energie-Anlagen zusätzlich als wichtigen Standortfaktor.

Zur Verwirklichung dieser Ziele suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der 3. Qualifikationsebene

Aufgabenschwerpunkt:

Die Regierung der Oberpfalz ist zuständig für die Genehmigung von energiewirtschaftlichen Hoch- und Höchstspannungsleitungen und Gasleitungen. Planfeststellungsbeschlüsse und Plangenehmigungen für energiewirtschaftliche Vorhaben haben enteignungsrechtliche Vorwirkung.

Sie werden vorrangig die für Enteignungen zuständigen Landratsämter in der Oberpfalz bei notwendigen Maßnahmen zur Umsetzung des Höchstspannungs-Gleichstrom-Erdkabels SuedOstLink unterstützen. Die zentrale Zuständigkeit obliegt dem Landratsamt Schwandorf. Deswegen wird für den Zeitraum der Aufgabenerfüllung eine Abordnung an das Landratsamt Schwandorf erfolgen.

Anforderungsprofil:

- Qualifikation für die 3. QE in der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“, vorzugsweise mit dem fachlichen Schwerpunkt „nichttechnischer Verwaltungsdienst“ bei Beamtinnen oder Beamten

Befristung	1 Jahr
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	0302.1-3-7-23
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	12.05.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/stelle?id=1441026

Kontakt

Einstellungsbehörde	Regierung der Oberpfalz
	Zur Webseite
Ansprechpartnerin	Frau Caroline Gastinger
	Telefon: +49 941 56801175
Ansprechpartner	Herr Christian Meyer Landratsamt Schwandorf
	Telefon: +49 9431 471-337

(m/w/d)

oder

- Abschluss eines Studiums der Rechtswissenschaften mit 1. Juristischer Staatsprüfung (oder mit anerkannter Gleichwertigkeit des Studienabschlusses) oder eines rechtswissenschaftlichen Studiums mit einem Abschluss als Bachelor of Law an einer deutschen Hochschule oder einem gleichwertigen Abschluss

oder

- Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II (AL II / BL°II)

Darüber hinaus erwarten wir:

- strukturierte, eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie Fähigkeit zur selbstständigen Lösung von Problemstellungen
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit, Argumentations- und Verhandlungsgeschick, ausgewogenes Urteilsvermögen
- Teamgeist, Engagement und Kooperationsbereitschaft
- gute Kenntnisse gängiger EDV-Anwendungen und die Bereitschaft, sich in neue Programme einzuarbeiten, von Vorteil sind Grundkenntnisse in GIS
- berufliche Erfahrung in der Bearbeitung von Planfeststellungsverfahren ist wünschenswert bzw. muss die Bereitschaft erkennbar sein, sich in die komplexen Sachverhalte einzuarbeiten zu wollen
- Bereitschaft, im Wege einer Abordnung am Landratsamt Schwandorf tätig zu sein

Was bieten wir Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit, wertschätzender Umgang im Vorgesetzten- und Kollegenkreis
- für Beamte / Beamtinnen (m/w/d) ist die Übernahme bzw. Einstellung aus stellentechnischen Gründen bis A10 möglich, der Einsatz erfolgt befristet bis zum Wegfall der Aufgaben am Landratsamt Schwandorf im Wege einer Abordnung, im Anschluss ist eine weitere Verwendung bei der Regierung der Oberpfalz am Standort Regensburg oder an einem der Oberpfälzer Landratsämter vorgesehen
- eine weitere Entwicklung ist bei der Regierung der Oberpfalz unter bestimmten Voraussetzungen nach den aktuell gültigen Regelungen bis zur Besoldungsgruppe A13 möglich
- bei Tarifbeschäftigten erfolgt die Einstellung befristet für vorerst ein Jahr mit tarifgerechter Bezahlung nach Entgeltgruppe E 10 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), auch hier erfolgt der Einsatz am Landratsamt Schwandorf im Wege einer Abordnung
- einen krisensicheren Arbeitsplatz sowie attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

- alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche und arbeitsfrei am 24.12. und 31.12., Jahressonderzahlung und im Tarifbereich eine betriebliche Zusatzversorgung

Die Stelle steht in Vollzeit zur Verfügung. Sie ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Die Regierung der Oberpfalz fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt (bitte geben Sie die Schwerbehinderung/ Gleichstellung im Anschreiben oder Lebenslauf an und fügen Sie einen Nachweis bei).

Für nähere Auskünfte können Sie sich gern bei fachlichen Fragen an den direkten Vorgesetzten beim Landratsamt Schwandorf, Herrn Christian Meyer (09431 471-337) und in personalrechtlichen Angelegenheiten an die Vertreterinnen der Personalstelle der Regierung der Oberpfalz, Frau Steinmann (0941 5680-1020) oder Frau Gastinger (0941 5680-1175) wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Portal bis zum **12.05.2026**

Sollte Ihnen eine Online-Bewerbung technisch nicht möglich sein, kontaktieren Sie uns bitte. Unser Bewerbermanagement ist unter 0941 5680-1168 für Sie erreichbar.