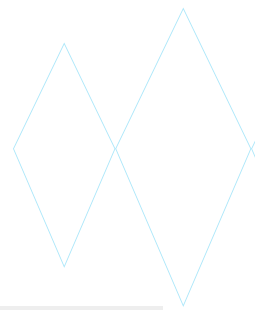


Sekretär (w/m/d)



Stellenangebot

Durch Vielfalt gemeinsam Innovationen schaffen: An der Technischen Hochschule Nürnberg Georg Simon Ohm arbeiten viele unterschiedliche Menschen gemeinsam an den Herausforderungen der Zukunft. Wir verstehen Vielfalt als Chance, die wir konstruktiv nutzen wollen, indem wir sie anerkennen und ihr Potenzial einsetzen. Werden auch Sie Teil der Ohm, arbeiten Sie mit an neuen Projekten und Perspektiven, die Innovation in die Gesellschaft tragen. Auch Quereinsteigerinnen und Quereinsteiger sind bei uns willkommen.

Verstärken Sie die **Fakultät Elektrotechnik, Feinwerktechnik und Informationstechnik (efi)** zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

Sekretär (w/m/d) in Teilzeit (50%)

Sie fungieren als Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für Studierende, Mitarbeitende und Lehrende der Fakultät sowie anderer Hochschuleinrichtungen in organisatorischen und administrativen Fragen und unterstützen diese im operativen Tagesgeschäft.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Haushaltsführung sowie der Bestell-, Rechnungs- und Reisekostenabrechnung
- Mitwirkung bei der Drittmittelverwaltung der Fakultät sowie beim Controlling der Ausgaben und Einnahmen innerhalb der Organisationseinheit
- Lehrbeauftragtenmanagement, insbesondere Information und Unterstützung der Lehrbeauftragten in administrativen und organisatorischen Angelegenheiten der Lehre sowie Prüfung von Abrechnungen
- Betreuung studentischer Hilfskräfte insbesondere im Zusammenhang mit Vertragswesen und Abrechnung
- Eigenverantwortliche Gestaltung, Organisation und Steuerung der Büro- und Sekretariatsabläufe im operativen Tagesgeschäft einschließlich der Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen und Sitzungen

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Verwaltungsausbildung (VFA-K, BL1) oder über eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise haben Sie Erfahrungen im Sekretariat, in der Teamassistenz oder in der Hochschulverwaltung gesammelt
- Sie verfügen über sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse, IT-Affinität sowie sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Sie sind zeitlich flexibel und arbeiten selbstständig,

Dienstort(e)	90489 Nürnberg
Befristung	29.02.2032
Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	efi-26/04
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	08.07.2026
Online-Bewerbung	https://karriere.service.th-nuernberg.de/f7qaf

Kontakt

Einstellungs-
behörde Technische Hochschule
Nürnberg Georg Simon
Ohm

[Zur Webseite](#)

Ansprech-
partnerin Frau Manuela Bäuerlein
E-Mail: manuela.baeuerlein@th-nuernberg.de
Telefon: [+49 911 5880-4739](tel:+4991158804739)

sorgfältig und zuverlässig

- Sie zeichnen sich durch ein freundliches Auftreten, eine ausgeprägte Serviceorientierung sowie Freude am Umgang mit Studierenden, Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern der Ohm und externer Organisationen aus
- Loyalität, Diskretion und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Wir bieten

- Ein bis zum 29.02.2032 befristetes Beschäftigungsverhältnis (Vertretung) in der Entgeltgruppe 6 TV-L; bitte informieren Sie sich z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info über die Bezahlung.
- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz im dynamischen Umfeld einer modernen Hochschule
- Zentrale und verkehrsgünstige Lage in Nürnberg
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Flexible und mobile Arbeitszeitmodelle
- Betriebliche Altersvorsorge
- Eine Jahressonderzahlung sowie vermögenswirksame Leistungen

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Interessiert?

Dann unternehmen Sie den nächsten Schritt und verwirklichen Sie Ihre beruflichen Ziele mit uns!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis **zum 8. Juli 2026** unter Angabe der Kennziffer **efi-26/04**. Bitte nutzen Sie ausschließlich unser Online-Bewerbungsportal auf unserer Homepage.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Manuela Bäuerlein (Tel. 0911/5880-4739) von der Personalabteilung zur Verfügung.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Prof. Dr. Bernhard Kausler

E-Mail: efi-dekan@th-nuernberg.de

Tel. 0911/5880- 1234