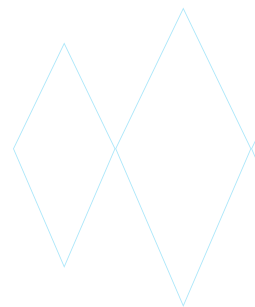


Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Personal



Stellenangebot

Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Garmisch-Partenkirchen**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Personal

unbefristet in Vollzeit

Was Sie an neuen Aufgaben erwartet:

- Bezügeabrechnung für die unterschiedlichsten Rechtsverhältnisse (z. B. Beamte, Beschäftigte nach dem TVöD, Ehrenamtliche, geringfügig Beschäftigte u. a.)
- Abwicklung von personalrechtlichen Maßnahmen wie z.B. Einstellungen, Versetzungen, Höhergruppierungen und Beendigungen
- Durchführung von Stellenbesetzungsverfahren

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder in einer vergleichbaren Fachrichtung **ODER** eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Fachprüfung I) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I (vormals AL I) in der Inneren Verwaltung
- Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)

Darüber hinaus wünschen wir uns von Ihnen:

- Absolute Diskretion und hohe Serviceorientierung
- Gute EDV-Kenntnisse
- selbständige und präzise Arbeitsweise
- Teamgeist, Eigeninitiative und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- Besoldungsgruppe A8 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 8 TV-L, abhängig vom abschließenden konkreten Tätigkeitszuschnitt. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz

Dienstort(e)	82467 Garmisch-Partenkirchen
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	0302.Z2.1_02-1-84-1-GAP
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	09.08.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1471388

Kontakt

Einstellungs- behörde	Regierung von Oberbayern
Zur Webseite	
Ansprechpartner	Herr Henrik Fiedler
	Telefon: +49 89 21762560

- umfangreiche Einarbeitung und Fortbildungen

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.
- Flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten etc.
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen.
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 09.08.2026. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser **Online-Bewerbungsportal** an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Herr Grotz, Tel.: +49 8821 751 305; Informationen zum Landratsamt als Dienststelle erhalten Sie von Frau Ertner-Albrecht, Tel.: +49 8821 751 204.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Herr Fiedler unter +49 89 2176-2560 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (*m/w/d*). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (*m/w/d*) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.