

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Zulassungsstelle



Stellenangebot

Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Pfaffenhofen a.d.Ilm**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) für die Zulassungsstelle

unbefristet in Vollzeit

Ihre neuen Aufgaben:

Schaltertätigkeit

- Zulassungen
- Abmelden von Fahrzeugen
- Änderungen in Fahrzeugpapieren

Verwaltungstätigkeiten außerhalb des Parteiverkehrs

- Bearbeiten von Mängelanzeigen und Versicherungsabläufen

Kassentätigkeit

- Kassieren der Gebühren für Verwaltungstätigkeiten
- Tagesabschluss

Tätigkeit an der Ausgabe

- Überprüfung und Aushändigung der bearbeiteten Vorgänge
- Bearbeiten von Halterauskünften

Bearbeiten des Posteinlaufs

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- **Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt/-in (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder in einer vergleichbaren Fachrichtung ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Fachprüfung I) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I (vormals AL I) in der Inneren Verwaltung**
- **Bewerben können sich auch Personen mit einer erfolgreichen Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte, Notarfachangestellte, Sozialversicherungsfachangestellte, Kaufmann/-**

Dienstort(e)	85276 Pfaffenhofen a. d. Ilm
Arbeitszeit	Vollzeit
Job Kennziffer	0302.Z2.1_02-1-85-1-PAF
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	16.08.2026
Online-Bewerbung	https://interamt.de/koop/ap/p/stelle?id=1471954

Kontakt

Einstellungs- behörde	Landratsamt Pfaffenhofen
	Zur Webseite
Ansprech- partnerin	Frau Judith Träger
	Telefon: +49 89 2176-3669
Ansprech- partnerin	Frau Monika Müller

frau für Büromanagement (m/w/d), Bürokauffrau oder Bankkauffrau (m/w/d)

- **Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)**

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- **Veränderungskompetenz und Flexibilität**
- **Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit**
- **Team- und Organisationsfähigkeit**
- **Verhandlungsgeschick und Entscheidungsfähigkeit**

Wir bieten:

- **für externe Bewerber/-innen (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis maximal Besoldungsgruppe A8 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 6 TV-L. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info**
- **selbständiges Arbeiten in einem leistungsstarken Team.**
- **Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten, flexible und mobile Arbeitszeitmodelle.**
- **attraktive Sozialleistungen wie z. B. betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen und eine Jahressonderzahlung.**
- **einen krisensicheren Arbeitsplatz.**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 16.08.2026. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser **Online-Bewerbungsportal** an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Herr Böttcher als Sachgebietsleiter, Tel.: +49 8441 27-5000; Informationen zum Landratsamt als Dienststelle erhalten Sie von Frau Fischer, Tel.: +49 8441 27-267.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Träger unter +49 89 2176-3669 zur Verfügung.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.