Verwaltungskraft (m/w/d) für die Mittelschule an der Weinberger Str. Neumarkt i. d. Opf.

Stellenangebot

Für die Mittelschule an der Weinberger Str. Neumarkt i. d. Opf. suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Verwaltungskraft (m/w/d)

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle im Umfang von 17 Wochenstunden bei einer derzeitigen Regelarbeitszeit von 40,1 Wochenstunden. Die Stelle ist zunächst befristet bis 31.12.2027 mit der Möglichkeit der Entfristung in Höhe der gesicherten Stunden.

Das Aufgabengebiet umfasst neben den allgemeinen Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben vor allem das Arbeiten mit dem Schulverwaltungsprogramm ASV.

Wir erwarten:

- fundierte EDV-Kenntnisse
- gutes Organisationsvermögen und gutes Zeitmanagement
- Teamfähigkeit, Sozialkompetenz und Selbstständigkeit
- eine enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Schulleitung
- einen verantwortungsvollen Umgang mit sensiblen Daten
- Leistungsbereitschaft

Wünschenswert wäre eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung/abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsangestellte/r oder vergleichbarer Berufsabschluss

Ein freundliches Auftreten ist ebenso unerlässlich wie die Freude im Umgang mit Menschen.

Erholungsurlaub kann grundsätzlich nur in den Schulferien eingebracht werden.

Die Arbeitszeit ist in Absprache mit der Schulleitung einzubringen.

Dienstbeginn: 7:30 Uhr

Die Eingruppierung richtet sich nach TV-L (Entgeltgruppe E 5 TV-L).

Dienstort(e)	92318 Neumarkt i. d. OPf.
Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	VA MS Weinberger Str. Neumarkt
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	06.12.2026

Kontakt

Einstellungs-behörde	Regierung der Oberpfalz Zur Webseite
Ansprech-partnerin	Frau Sabine Scheidler E-Mail: bewerbungen-schulen@reg-opf.bayern.de
Ansprech-partnerin	Frau Bauer Staatliches Schulamt Neumarkt i.d.Opf E-Mail: bauer.schulamt@landkreis-neumarkt.de

Wir bitten um vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen, die neben einem persönlichen Anschreiben auch einen Lebenslauf sowie Ausbildungs-/ Studienzeugnisse und Arbeitszeugnisse enthalten.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis 06.12.2026 per E-Mail an bewerbungen-schulen@reg-opf.bayern.de (Kennwort im Betreff: **VA MS Weinberger**; Anlagen max. 5 MB) oder bewerben Sie sich direkt über das Online-Portal auf der Internetseite der Regierung der Oberpfalz.

Bewerbungen über Drittanbieter (z. B. Stepstone, Join, Experteer usw.) sind unzulässig und werden im Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt.

Wir weisen darauf hin, dass die anlässlich der Bewerbung anfallenden Kosten (z. B. Fahrtkosten zum Vorstellungsgespräch) nicht erstattet werden.

Es wird ferner darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Männern.

Ansprechpartner:

personalrechtlich Frau Scheidler, Reg. OPf.,

E-Mail-Adresse: bewerbungen-schulen@reg-opf.bayern.de

fachlich SchADin C. Bauer, Staatliches Schulamt Neumarkt i.d.OPf.

E-Mail-Adresse: bauer.schulamt@landkreis-neumarkt.de

Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt:

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Bewerbungsschluss:

06.12.2026