Unbefristete Teilzeitstelle (50 %) in der Amtsverwaltung am Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Amberg-Neumarkt i.d.OPf.

Stellenangebot

Mitarbeiter/in (m/w/d) in der Amtsverwaltung

Das **Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Amberg-Neumarkt i.d.OPf.** sucht zum **1. Februar 2027** oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit zur Verstärkung der Amtsverwaltung am Dienstort **Neumarkt i.d.OPf.**

Die Stelle ist **unbefristet** und in **Teilzeit mit einem Beschäftigungsumfang von derzeit 20 Wochenstunden (0,50 AK)** zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen **bis Entgeltgruppe 6 TV-L**.

Ihre Aufgaben

In unserer Amtsverwaltung erwartet Sie ein vielseitiges und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld. Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören:

- Betreuung der Telefonzentrale einschließlich Telefonauskunft und Vermittlung von Gesprächen
- Bearbeitung des Posteingangs und Postausgangs sowie Betreuung der zentralen E-Mail-Poststelle
- Aktenverwaltung und Registratur einschließlich elektronischer Aktenführung mit Fabasoft eGov-Suite
- Allgemeine Schreib-, Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Mitwirkung beim Haushaltsvollzug im Integrierten Haushalts- und Kassenverfahren (IHV)
- Arbeitszeitverwaltung der Beschäftigten mit BayZeit
- Bearbeitung von Meldungen an die Krankenkassen über AuDig

Ihr Profil

Sie verfügen über:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, einen erfolgreichen Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I (vormals Angestelltenlehrgang I) oder eine vergleichbare

Dienstort(e)	92318 Neumarkt i.d.OPf.
Arbeitszeit	Teilzeit
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	26.11.2026

Kontakt

Einstellungs-behörde	Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Amberg-Neumarkt i.d.OPf. Zur Webseite
Ansprechpartner	Herr Frank Reich Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten *Nürnberger Str. 10* *92348 Neumarkt i.d.OPf.* E-Mail: frank.reich@aelf-na.bayern.de Telefon: 0918145081400

Das bieten wir Ihnen

- Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Parkplatz
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vielfältiges Fortbildungsangebot
- Faire & transparente Bezahlung

Qualifikation, beispielsweise eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit gängigen EDV-Standardanwendungen
- Die Fähigkeit und Bereitschaft, sich zügig in verwaltungsspezifische Fachanwendungen einzuarbeiten
- Grundlegende IT-Kenntnisse sowie idealerweise eine zusätzliche Fort- oder Weiterbildung im EDV-Bereich oder ausgeprägtes Interesse an technischen Fragestellungen

Darüber hinaus zeichnen Sie sich durch eine freundliche und sichere Kommunikation, Organisationsgeschick sowie eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise aus.

Teamfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Fortbildungsbereitschaft und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab. Eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit setzen wir voraus.

Wir bieten Ihnen

- Eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung im öffentlichen Dienst
- Eine Vergütung bis Entgeltgruppe 6 TV-L entsprechend den tariflichen und persönlichen Voraussetzungen
- Ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in der öffentlichen Verwaltung
- Einen Arbeitsplatz am Dienstort Neumarkt i.d.OPf.

Weitere Hinweise

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Frauen werden gemäß Art. 7 Abs. 3 des Bayerischen Gleichstellungsgesetzes (BayGlG) besonders zur Bewerbung aufgefordert. Auf Antrag erfolgt die Stellenvergabe unter Beteiligung der Gleichstellungsbeauftragten.

Bitte beachten Sie, dass Kosten und Auslagen im Zusammenhang mit Vorstellungsgesprächen nicht erstattet werden können.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Bitte senden Sie diese **bis spätestens 26. November 2026** per E-Mail an:

bewerbung@aelf-na.bayern.de

Bitte beachten Sie, dass auf dem Postweg eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Für Rückfragen steht Ihnen gerne zur Verfügung:

Herr Reich
Telefon: 09181 45081400

Dienstort:

Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Amberg-Neumarkt i.d.OPf.
Nürnberger Straße 10
92318 Neumarkt i.d.OPf.