

Tätigkeit in der Finanzkasse (m/w/d)

Stellenangebot

Beim Finanzamt Zwiesel sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristete Vollzeitstellen in der Finanzkasse im Bereich der Buchhaltung zu besetzen.

Hierbei fallen unter anderem folgende Aufgaben an:

- Bearbeitung von Einzahlungen und Auszahlungen; Storno-/Rückscheckbuchungen
- Kontenklärung
- Schriftliche oder telefonische Auskunftserteilung
- Zusammenarbeit mit der Veranlagung sowie Vollstreckungsstelle
- Säumniszuschlagsberechnung
- Durchführung von Umbuchungen und Erstattungen
- Klärung und Abwicklung der Verwahrungs- und Vorschussfälle
- Listenführung
- Übertragung auf andere Konten bei Wechsel der Veranlagungsart
- Klärung und Abwicklung der Verwahrungs- und Vorschussfälle

Gefordert werden:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation oder Vorkenntnisse und Erfahrungen aus Büroberufen
- Kenntnisse im Bereich der Buchhaltung wären wünschenswert
- eine gute Auffassungsgabe, Gewissenhaftigkeit und Genauigkeit, sowie die Bereitschaft zur Teamarbeit und geistige Flexibilität
- gute kommunikative Fähigkeiten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- hohe Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- gute Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation, insbesondere Word und Excel

Die Einstellung erfolgt zunächst in der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eine Weiterentwicklung in die Entgeltgruppe 6 TV-L ist bei bestimmten Voraussetzungen möglich.

Bayerisches



Dienstort(e)	94227 Zwiesel
Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	11.09.2026

Kontakt

Einstellungs-
behörde Bayerisches Landesamt für
Steuern

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner Herr Schnitzbauer
Finanzamt Zwiesel mit
Außenstelle Viechtach
Stadtplatz 16
94227 Zwiesel

E-Mail: [poststelle.fa-
zwi@finanzamt.bayern.de](mailto:poststelle.fa-zwi@finanzamt.bayern.de)
Telefon: [09922](tel:09922) / [507](tel:507) - [125](tel:125)

Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Parkplatz
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF* Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacenter) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/Zwiesel> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

Teilzeitfähigkeit:

Zu besetzen ist grds. eine Vollzeitstelle. Die Ausübung der Tätigkeit in Teilzeit ist jedoch möglich, sofern die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben im Rahmen des sog. Job-Sharing gewährleistet ist.

Erbetene Bewerbungsunterlagen:

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei) zu. Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

Weitere ergänzende Angaben:

Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.