Bibliothekarin / Bibliothekar (m/w/d)
FH-Diplom oder Bachelor

Stellenangebot

Die Universität Passau steht für exzellente Forschung und innovative Lehre. An der durch Weltoffenheit und Vielfalt geprägten und international ausgerichteten Universität studieren und forschen rund 11.000 junge Menschen aus 100 Nationen. Mit über 1.300 Beschäftigten zählt die Universität Passau zugleich zu den größten Arbeitgebern in Passau und der Region. Die Universitätsbibliothek ist verantwortlich für die Literatur- und Informationsversorgung in Forschung, Lehre und Studium.

Die Stellen sind für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger geeignet.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in einem Fachteam zur Informations- und Literaturversorgung für ein Fachgebiet (insbesondere Erwerbung, Katalogisierung und Beratung)
- Mitarbeit in einem oder mehreren der folgenden Bereiche:
    - Elektronisches Ressourcen- und Metadatenmanagement
    - Benutzungsservices und Informationsdienste
    - IT-Services (unter anderem FOLIO/VuFind) oder Publikationsdienste
- Vermittlung von Informationskompetenz sowie Auskunftstätigkeiten
- Konkretes Stellenprofil und Einsatz in weiteren bibliothekarischen Bereichen je nach Bedarf und persönlichen Voraussetzungen

Ihr Profil

- Mit Erfolg abgeschlossenes Studium im Bibliothekswesen (FH-Diplom oder Bachelor)
- Gute Kenntnisse gängiger Regelwerke sowie bibliotheksbezogener IT-Anwendungen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue bibliothekarische Aufgabenfelder
- Fähigkeiten und Kenntnisse in der Vermittlung von Informationskompetenz
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit auf einem modernen, zentral gelegenen Universitätscampus,

Dienstort	94032 Passau
Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
Offene Stellen	2
Bewerbungsfrist	25.05.2025
Online-Bewerbung	https://bewerbung.uni-passau.de/cb6mq

Kontakt

Einstellungs-behörde	Universität Passau Zur Webseite
Ansprechpartner	Herr Steffen Wawra *Innstraße 41* *94032 Passau* E-Mail: steffen.wawra@uni-passau.de Telefon: 0851 509-1600

Das bieten wir Ihnen

- Angebote zum Gesundheitsschutz und zur Krankenvorsorge
- Faire & transparente Bezahlung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Förderung von Inklusion
- Gute Altersabsicherung
- Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Kantine
- Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Parkplatz
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf
- Vergünstigter Wohnraum für Staatsbedienstete
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vielfältiges Fortbildungsangebot

- ein angenehmes Arbeitsklima an einem konjunkturunabhängigen, standortsicheren und familienfreundlichen Arbeitsplatz,
- eine großzügige Gleitzeitregelung mit flexiblen Arbeitszeiten,
- die Möglichkeit zu anteiligem Homeoffice gemäß unserer Dienstvereinbarung in Abstimmung mit den Vorgesetzten,
- Besoldung in Besoldungsgruppe A 9 BayBesG,
- individuelle und umfangreiche Einarbeitung,
- die Gelegenheit zur Fort- und Weiterbildung und zur Teilnahme am Hochschulsport,
- eine zentrale verkehrsgünstige Lage mit kostenlosem Parkplatz,
- eine Mensa und mehrere Cafeterien auf einem wunderschönen Campus,
- weitere Informationen unter https://www.uni-passau.de/arbeiten-an-der-universitaet-passau/

Die Stellen sind für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Teilzeitbeschäftigung ist möglich, sofern sich mehrere entsprechend qualifizierte Teilzeitkräfte bewerben und diese sich passend ergänzen.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter der Universitätsbibliothek, Herr Dr. Steffen Wawra, zur Verfügung: Telefon 0851 509-1600, E-Mail: Steffen.Wawra@uni-passau.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) bis zum **25. Mai 2025** über unser Online-Bewerbungsportal. Diese werden wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.