

Referent / Referentin (m/w/d) Erasmus+ Hochschulkoordination



Stellenangebot

Die Technische Hochschule Rosenheim ist eine regional verwurzelte Hochschule mit internationalem Renommee. Hier entwickeln sich Menschen und Ideen. An vier Standorten bietet die TH Rosenheim praxisnahe Bachelor- und Masterstudiengänge in den Bereichen Technik, Wirtschaft, Gestaltung, Gesundheit und Soziales. Die Hochschule steht außerdem für leistungsstarke und praxisorientierte Forschung sowie ein breites Weiterbildungsangebot.

Für das **International Office** suchen wir zum **01.05.2025** eine/einen

Referentin / Referenten (m/w/d)

im Bereich

Erasmus+ Hochschulkoordination

Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Kennziffer 2025-040-IO-REF

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Verantwortliche Koordination des Erasmus+ Programms an der Hochschule (Antragstellung, Durchführung und Berichtswesen, Budgetverwaltung, Evaluation), sowie verantwortliche Betreuung der Digitalisierung im Erasmus+ Programm (Erasmus Without Paper, Online-Mobilitätsmanagement, EU-Datenbanken)
- Beratung und Information von Studierenden und Beschäftigten der Hochschule zur Organisation und Finanzierung von Auslandsaufenthalten, vor allem Auslandssemestern und Kurzprogrammen an Partnerhochschulen, Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen und externen Ansprechpartnern (EU, DAAD, internationale Partnerhochschulen), Pflege und Aktualisierung von Kooperationsvereinbarungen zum Studierendenaustausch, Informationsmaterialien und -kanälen (Webseite, Social Media) im Aufgabenbereich
- Betreuung internationaler Gäste, Erstellung von Berichten und Statistiken im Aufgabenbereich,

Dienstort	83024 Rosenheim
-----------	-----------------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	2025-040-IO-REF
----------------	-----------------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	31.03.2025
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://bewerberverwaltung.th-rosenheim.de/index.php?site=job_offer_list&show&id=1294
------------------	---

Kontakt

Einstellungsbehörde	Technische Hochschule Rosenheim
---------------------	---------------------------------

[Zur Webseite](#)

Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice
- JobBike Bayern
- Kantine

Dokumentenmanagement-System (DMS)

Sie bringen mit

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium auf Bachelorniveau, vorzugsweise in Wirtschafts- oder Kulturwissenschaften oder einem verwandten Fachbereich
- sehr gute Kenntnisse im Bereich des Erasmus+ Programms, sowie im internationalen Projektmanagement
- gute EDV-Kenntnisse und Affinität für datenbankbasierte Anwendungen
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (C1)
- selbständige Arbeitsweise, interkulturelle Kompetenz, gutes Zeitmanagement und Verlässlichkeit
- hohe Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein

Von Vorteil ist

- Arbeitserfahrung in Erasmus+ Projektmanagement/International Office/Hochschulverwaltung
- Kenntnis in einer Mobilitätssoftware wie Mobility Online sowie Grundkenntnisse in Programmierung (SQL)
- Auslandserfahrung während des Studiums, z.B. Studiensemester und/oder Praktikum im Ausland

Das bieten wir

- eine anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem kollegialen und innovativen Umfeld
- flexibles Arbeiten und Zeit für Erholung: mobiles Arbeiten, Gleitzeit und 30 Urlaubstage pro Jahr bei der 5-Tage-Woche
- vielfältige Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten, sowie eine betriebliche Altersvorsorge
- verschiedene Angebote, um Familie und Beruf besser zu vereinbaren, z.B. Ferien- und Notfallbetreuung
- WellPass, Massagen für Beschäftigte und betriebliche Vorsorgeuntersuchungen
- attraktive Vergünstigungen, z.B. JobRad, Jobticket, benefits.me
- eine Vergütung nach **Entgeltgruppe E10** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TV-L), mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sonderleistungen

Die Technische Hochschule Rosenheim verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, unabhängig von deren Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter und sexuellen Identität, zu fördern. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist zur abschließenden Beurteilung der Einstellungsvoraussetzungen im Laufe des Einstellungsverfahrens zwingend eine Zeugnisbewertung der ZAB vorzulegen.

Bewerbungen bitte ausschließlich [online über unser Bewerbermanagement](#) (Bewerbungsschluss: **31.03.2025**)

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Sibylle Möbius: E-Mail sibylle.moebius@th-rosenheim.de,
Tel. 08031 805-2117.

www.th-rosenheim.de/

Technische Hochschule Rosenheim, Hochschulstr. 1, 83024
Rosenheim