



Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) als Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter in der Amtsverwaltung / Teilzeitstelle am Standort Weiden i.d.OPf.

Stellenangebot

Stellenbeschreibung:

<i>Position</i>	Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) als Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter in der Amtsverwaltung
<i>Standort</i>	Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Tirschenreuth-Weiden i.d.OPf. Dienstgebäude Weiden, Beethovenstraße 9 <ul style="list-style-type: none">• Eigenverantwortliche Bewirtschaftung der Haushaltsmittel/Haushaltsvollzug (Haushalt des AELF)• Selbstständige Haushaltsplanung und Vollzug des Schulhaushalts (Landwirtschaftsschule Weiden und HLS Almesbach)• Mitarbeit bei Imperia• Mitarbeit bei der Personalsachbearbeitung
<i>Aufgaben</i>	<ul style="list-style-type: none">• Sachbearbeitung im Zeiterfassungsprogramm (BayZeit)• Erteilung von Vergabeaufträgen inkl. Ausschreibungen• Hausverwaltung des Amtsgebäudes und der Schulen• Unterstützung der Behörden- und Schulleitung
<i>Formale Anforderungen</i>	Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder erfolgreicher Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I <ul style="list-style-type: none">• sehr gute EDV-Kenntnisse• Erfahrungen in der eAkte wünschenswert
<i>Fachliche Anforderungen</i>	<ul style="list-style-type: none">• Kenntnisse im Haushaltsrecht (BayHO) wünschenswert• Kenntnisse im Arbeitsrecht (TV-L, UrlMV etc.) wünschenswert• Bereitschaft zur internen Weiterbildung
<i>Außerfachliche Anforderungen</i>	<ul style="list-style-type: none">• hohe Arbeitsqualität, Einsatzbereitschaft,• Flexibilität - auch in der Arbeitszeitgestaltung und Belastbarkeit• ausgeprägtes Teamverhalten• Fähigkeit zur Selbstorganisation• gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit

Dienstort(e) 92637 Weiden i.D.OPf.

Arbeitszeit Teilzeit

Offene Stellen 1

Bewerbungsfrist 28.06.2026

Kontakt

Einstellungsbehörde Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Tirschenreuth-Weiden i.d. OPf.

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner Herr Christoph Haberkorn
St.-Peter-Str. 44
95463 Tirschenreuth

E-Mail: christoph.haberkorn@aelf-tw.bayern.de
Telefon: [09631 7988-1010](tel:0963179881010)

Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Förderung von Inklusion
- Faire & transparente Bezahlung
- JobBike Bayern
- Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf

<i>Beschäftigungsverhältnis und -umfang</i>	Unbefristete Teilzeitstelle mit 75 v. H. der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit einer/s Vollbeschäftigten
<i>Besetzungszeitpunkt</i>	Ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt
<i>Vergütung</i>	Eine Eingruppierung kann je nach persönlicher Qualifikation und den übertragenen Aufgaben bis zur Entgeltgruppe 8 TV-L erfolgen. Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.
<i>Weitere ergänzende Angaben</i>	Das Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Auf Antrag erfolgt die Stellenvergabe unter Beteiligung der Ansprechpartnerin in Gleichstellungsfragen.
<i>Bewerbungsschluss</i>	28.06.2026
<i>Ansprechpartner</i>	Christoph Haberkorn, Leiter der Amtsverwaltung, RA (Tel. 09631 7988-1010, E-Mail: christoph.haberkorn@aelf-tw.bayern.de) Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an: bewerbung@aelf-tw.bayern.de
<i>Bewerbungsunterlagen</i>	(maximal 5 MB, nur eine PDF-Datei, keine Komprimierung, im Betreff bitte das Aktenzeichen V-0303 angeben) Anfallende Kosten bei Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet. Im Falle einer Einstellung werden die Unterlagen im Original eingefordert. Ihre Unterlagen werden spätestens zwei Monate nach der Auswahlentscheidung gelöscht.