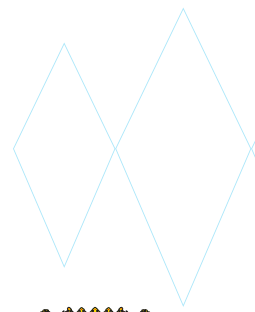


# IT-Administrator (m/w/d)



## Stellenangebot

### Verstärkung im Bereich IT-Administration, IT-Haushalt, IT-Controlling

Wir, das Amt für Ländliche Entwicklung Oberbayern mit Sitz in München, suchen für das **Bayerische Kompetenzzentrum Ländliche Entwicklung**, Abteilung **Informationstechnik**, zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für das **Sachgebiet IKT-Systeme, IKT-Controlling**.

### Ihre Aufgaben

- Auswahl, Beschaffung und Verwaltung von Hard- und Software in enger Abstimmung mit den IT-Stellen der Ländlichen Entwicklung
- Unterstützung der Systemadministration im First-Level-Support (Ticketannahme, Softwareverteilung, Rollout, Tests)
- Verwaltung der Haushaltsmittel der Abteilung Informationstechnik
- Vergabe von Aufträgen und Durchführung von Ausschreibungen im Bereich der IT
- Etablierung und Weiterentwicklung von Prozessen im IT-Controlling sowie Durchführung des IT-Controllings
- interne Anlaufstelle für die Führung der eAkte

### Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Bachelor-Studium der Fachrichtung Verwaltungsinformatik, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbarer Studiengänge beziehungsweise abgeschlossene technische Ausbildung mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich IT-Systemadministration
- Kenntnisse im Bereich Vergabe und Haushaltsrecht
- Erfahrung im Bereich der elektronischen Aktenführung wünschenswert
- Interesse und Fähigkeit, sich in die bestehende Softwarelandschaft einzuarbeiten
- selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- großes Engagement und hohe Belastbarkeit
- gewandte Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift in der deutschen Sprache (Sprachniveau C1)
- Teamfähigkeit

### Unser Angebot

- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit

Bayerisches Staatsministerium für Ernährung, Landwirtschaft, Forsten und Tourismus



Dienstort(e)	80797 München
Arbeitszeit	Vollzeit
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	24.07.2026

### Kontakt

Einstellungsbehörde Amt für Ländliche Entwicklung Oberbayern

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner Herr Michael Weismeier  
Infanteriestr. 1  
80797 München

E-Mail: [michael.weismeier@bayle.bayern.de](mailto:michael.weismeier@bayle.bayern.de)  
Telefon: [+49 89 1213-1615](tel:+498912131615)

### Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Förderung von Inklusion
- Gute Altersabsicherung
- Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- JobBike Bayern
- Kantine
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Parkplatz
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vielfältiges Fortbildungsangebot

- ein moderner Arbeitsplatz mit guten Fortbildungsmöglichkeiten
- gleitende Arbeitszeit mit flexiblen Arbeitszeitmodellen
- Möglichkeit von Homeoffice
- alle attraktiven Sozialleistungen des Öffentlichen Dienstes
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Besoldung nach den beamtenrechtlichen Bestimmungen mit Einstieg in der dritten Qualifikationsebene. Für Tarifbeschäftigte erfolgt die Eingruppierung je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe E 13 TV-L.

## Interessiert?

Sie haben sich entschieden und möchten bei uns durchstarten? Sehr gut!

Mailen Sie Ihre **Bewerbung** als PDF-Dokument **bis spätestens 24.07.2026** an unsere Personalstelle:  
[Bewerbung@ale-ob.bayern.de](mailto:Bewerbung@ale-ob.bayern.de)

## Noch Fragen?

Herr Michael Weismeier ist Ihr Ansprechpartner in unserem Haus. Er hilft Ihnen gerne weiter und beantwortet Ihre Fragen:

Telefon: +49 89 1213-1615, E-Mail:  
[michael.weismeier@bayle.bayern.de](mailto:michael.weismeier@bayle.bayern.de)

Die Entscheidung über die Stellenvergabe erfolgt auf Antrag unter Beteiligung einer mit der Gleichstellung beauftragten Person. Schwerbehinderte Personen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie von [unseren Datenschutzhinweisen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens](#) Kenntnis genommen zu haben.