



# Mitarbeiterin / Mitarbeiter (m/w/d) für Veranstaltungen und der Erarbeitung neuer Förderschienen auf geringfügiger Basis

## Stellenangebot

### Aufgaben

Sie sind am Gesundheitscampus für die Organisation von Veranstaltungen zuständig. Dazu kümmern Sie sich um die Planung der Veranstaltung, die Einladung der Gäste, das Erstellen des Programms sowie um die Dokumentation und Abrechnung.

Zusätzlich erarbeiten Sie neue Förderschienen und -themen im Bereich Nachhaltigkeit & Gesundheitsförderung. Hierzu recherchieren Sie Literatur, übernehmen die Themenfindung, gliedern die unterschiedlichen Themen und bereiten entsprechende Texte vor.

### Profil

Sie bringen ein abgeschlossenes Studium der Sozial-, Gesundheits-, Kulturwissenschaften oder einem ähnlichen Bereich mit.

Ein sicherer Umgang in den gängigen MS Office Anwendungen wird vorausgesetzt.

Optimalerweise besitzen Sie bereits Kenntnisse der Förderlandschaft und erste wissenschaftliche Erfahrungen.

Teamfähigkeit, Koordinations- und Organisationsfähigkeiten, Motivation und eine strukturierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

### Sonstiges

Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des TV-L und ist bei Erfüllung der tariflichen Einstellungs Voraussetzungen nach der Entgeltgruppe E9b TV-L bewertet.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist zur abschließenden Beurteilung der Einstellungs Voraussetzungen im Laufe des Einstellungsverfahrens zwingend eine

Befristung	1 Jahr
Arbeitszeit	Teilzeit
Job Kennziffer	2656
Offene Stellen	1
Bewerbungsfrist	15.02.2026
Online-Bewerbung	<a href="https://th-deg.de/de/Stellenanzeige?id=2656">https://th-deg.de/de/Stellenanzeige?id=2656</a>

## Kontakt

Einstellungs- behörde	Technische Hochschule Deggendorf
<a href="#">Zur Webseite</a>	
Ansprechpartner	Herr Michael Aschenbrenner Technische Hochschule Deggendorf
	E-Mail: <a href="mailto:michael.aschenbrenner@th-deg.de">michael.aschenbrenner@th-deg.de</a>
	Telefon: <a href="tel:099136158072">0991 3615 -8072</a>

## Das bieten wir Ihnen

- Angebote zum Gesundheitsschutz und zur Krankenvorsorge
- Faire & transparente Bezahlung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Förderung von Inklusion
- Gute Altersabsicherung
- Heimatnaher Einsatz
- Homeoffice

Zeugnisbewertung der ZAB (Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) vorzulegen.  
(<https://zab.kmk.org/de/zeugnisbewertung>).

■ Jahressonderzahlung

## **Kontakt und Bewerbung**

Wenn Sie sich für eine Stelle an der Technischen Hochschule Deggendorf interessieren, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweis über beruflichen Werdegang und die entsprechenden fachbezogenen Referenzen). Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über unser Bewerbungsportal, zu dem Sie über den Button „Jetzt bewerben“ gelangen.

Fragen zum Bewerbungsablauf beantwortet Ihnen unser HRM-Team. Vernetzen Sie sich auch gerne über LinkedIn mit uns!