



Beamter (m/w/d) der 2. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst sowohl für die Abteilung Personal, Sachgebiet P 2, als auch für die Abteilung Versorgung, Sachgebiet V 5

Stellenangebot

Das Polizeipräsidium München sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt sowohl für die Abteilung Personal, Sachgebiet P 2, als auch für die Abteilung Versorgung, Sachgebiet V 5, einen **Beamten (m/w/d) der 2. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst**

Ihre Aufgaben im Sachgebiet P 2:

- Sachbearbeitung in den Bereichen Erholungsurlaub, Familienpolitische Beurlaubung, Sonderurlaub, Teilzeit, Altersteilzeit und Dienstbefreiung einschließlich der Erstellung entsprechender Bescheide
- Durchführung von Beratungsgesprächen
- Wahlen (ohne Personalratswahlen)
- Gemeinschaftsveranstaltungen
- Datenerfassung und -abfrage im Personalverwaltungssystem VIVA (SAP)
- Auswertung, Erstellung und Führen von Übersichtslisten und Statistiken (Excel)
- Ansprechstelle der Abteilung für das Behördliche Gesundheitsmanagement (BGM)
- sonstige Aufgaben nach Zuweisung

Ihre Aufgaben im Sachgebiet V 5:

- Bearbeitung von Einwendungen und verwaltungsgerichtlichen Klageverfahren der KFZ-Verwahrstelle in Bezug auf Abschleppanordnungen
- Vertretung des Polizeipräsidiums München vor dem Bayer. Verwaltungsgericht München im Zusammenhang mit den o.g. Verfahren

Dienstort(e)

Arbeitszeit Vollzeit, Teilzeit

Offene Stellen 2

Bewerbungsfrist 01.06.2025

Kontakt

Einstellungs-
behörde

Polizeipräsidium München

[Zur Webseite](#)

Ansprech-
partnerin

Frau Luisa-Marie Sattler
Polizeipräsidium München -
Abteilung Personal
Tegernseer Landstr. 210
81549 München

E-Mail: pp-mue.muenchen.p1b@polizei.i.bayern.de
Telefon: **089 6216 - 1183**
Fax: 089 6216 - 1119

Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeitgestaltung

- Kostenwesen, insbesondere die Abrechnung mit Abschleppdiensten

Ihr Profil und Ihre Qualifikationen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. eine vergleichbare Qualifikation nach dem Leistungsaufbahngesetz (LibG)
- selbstständige und gründliche Arbeitsweise sowie Eigeninitiative
- gute Kommunikation in Wort und Schrift
- hohe Einsatzbereitschaft, Kontaktfreudigkeit und Verhandlungsgeschick
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse im MS Office Bereich

- Vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigter Wohnraum für Staatsbedienstete
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf
- Parkplatz
- Homeoffice
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- JobBike Bayern

Wir bieten:

- Beförderungsmöglichkeit bis zur Besoldungsgruppe A 9 (AZ)
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem gut ausgestatteten Arbeitsumfeld
- die Möglichkeit zur Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung
- die grundsätzliche Möglichkeit zur Vereinbarung von Wohnraum-/Telearbeit („Homeoffice“)
- Kinderbetreuungsmöglichkeit bei Wohnsitz in München
- flexible Arbeitszeiten durch gleitende Arbeitszeit
- die Möglichkeit der Teilnahme am Angebot des behördlichen Gesundheitsmanagements
- gute Verkehrsanbindung sowie die Nutzung eines vergünstigten Tickets des MVV bzw. DB o. BRB
- Parkplätze

Bei einer modernen Großstadtpolizei wie dem Polizeipräsidium München bieten wir Ihnen einen krisensicheren, sehr interessanten und zukunftsorientierten Arbeitsplatz.

Allgemeine Hinweise:

Die Einstellung erfolgt in der 2. Qualifikationsebene des Beamtenverhältnisses im nichttechnischen Verwaltungsdienst. **Ein bereits bestehendes Beamtenverhältnis wird zwingend vorausgesetzt.**

Der Dienort des Sachgebiets V 5 befindet sich in der Thomas-Hauser-Straße 19, 81829 München.

Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern (Art. 7 Abs. 3 BayGlG).

Ihr Ansprechpartner für Ihre Bewerbung:

Für Fragen zum Tätigkeitsbereich steht Ihnen

- für das Sachgebiet P 2 Frau Schölzig unter der Tel.: 089/6216-1198
- für das Sachgebiet V 5 Frau Weinbauer unter der Tel.: 089/42779-130

sowie für Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Sattler unter der Tel.: 089/6216-1183 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Prüfungszeugnis, aktuelle. Ernennungs- bzw. Beförderungsurkunde, ggf. letzte Beurteilung). Bitte richten Sie diese **bis zum 16.03.2025** an das

Polizeipräsidium München

Abteilung Personal, P 1b

Tegernseer Landstr. 210

81549 München

Oder schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (Anlagen ausschließlich als PDF-Datei) an **pp-mue.muenchen.p1b@polizei.bayern.de** (E-Mails bitte nicht größer als 5 MB).

Mit der Bewerbung erteilen die Bewerber (m/w/d) ihr Einverständnis zur elektronischen Erfassung ihrer Bewerbungsunterlagen. Wir weisen darauf hin, dass Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen für die Dauer des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.