



Wissenschaftlicher Mitarbeiter / Wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d) Projektmanagement & Wissenstransfer im Bereich generative KI

Stellenangebot

Aufgabenschwerpunkte:

Als wissenschaftliche Projektleitung verantworten Sie die organisatorische Leitung eines Forschungsprojekts zur Einführung generativer KI in regionalen kleinen und mittelständischen Unternehmen (KMUs). Sie übernehmen dabei die interne Projektsteuerung, überwachen Meilensteine und Arbeitspakete, koordinieren die Kommunikation und Abläufe mit Partneruniversitäten, Praxispartnern und der Verwaltung und stellen die Einhaltung von Fristen, Fördervorgaben sowie Berichtspflichten sicher.

Ein wesentlicher Teil Ihrer Aufgabe umfasst zudem das Management und die Pflege eines Netzwerks aus regionalen KMU-Praxispartnern. Sie entwickeln und organisieren praxisnahe Maßnahmen zum Wissenstransfer, darunter Schulungen, Workshops sowie Dialogveranstaltungen, und sorgen für deren kontinuierliche Qualitätskontrolle und Optimierung.

Darüber hinaus verantworten Sie die zielgruppengerechte Aufbereitung von Projektergebnissen und koordinieren die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Erstellung von Präsentationen, Reports und Informationsmaterialien für Praxis, Politik und Wissenschaft. Abschließend evaluieren Sie die durchgeführten Transfermaßnahmen und erarbeiten Vorschläge zur strategischen Weiterentwicklung künftiger Aktivitäten.

Profil:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom Uni / Master) im Bereich Wirtschaftsinformatik, Informatik, Data Science, Medien-/Kommunikationswissenschaft, Wissenschaftsmanagement, Bildungswissenschaften, Public Sector Innovation / Verwaltungsinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung.

Erfahrung im wissenschaftlichen Projektmanagement oder Technologietransfer (z.B. EFRE, BMBF, HAW-Projekte) ist von Vorteil.

Dienstort	94481 Grafenau
-----------	----------------

Befristung	2 Jahre
------------	---------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Job Kennziffer	2573
----------------	------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	24.08.2025
-----------------	------------

Online-Bewerbung	https://www.th-deg.de/de/Stellenanzeige?id=2573
------------------	---

Kontakt

Einstellungs- behörde	Technische Hochschule Deggendorf
--------------------------	-------------------------------------

Zur Webseite

Ansprech- partnerin	Frau Julia Molnar Technische Hochschule Deggendorf Dieter-Görlitz-Platz 1 94469 Deggendorf
------------------------	--

E-Mail: julia.molnar@th-deg.de Telefon: 099136155552
--

Das bieten wir Ihnen

- Faire & transparente Bezahlung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice
- Moderne Arbeitsplatzausstattung

Kenntnisse in Projektmanagement-Tools (z.B. Jira),
Grundkenntnisse in Transfer- und Schulungsdidaktik sowie
Vertrautheit mit Förderlogiken öffentlicher Programme sind
wünschenswert.

Idealerweise haben Sie bereits erste Erfahrung in der
Organisation von Veranstaltungen und in der
Öffentlichkeitsarbeit.

Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und
Schrift, Teamfähigkeit, Organisationstalent und ausgeprägte
Koordinationsfähigkeiten sowie eine selbstständige,
eigenverantwortliche Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Sonstiges:

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Vergütung erfolgt
nach den Bestimmungen des TV-L und ist bei Erfüllung der
tariflichen Einstellungs Voraussetzungen nach der
Entgeltgruppe E13 TV-L bewertet.

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten
Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerber und
Bewerberinnen werden bei ansonsten im Wesentlichen
gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung
bevorzugt eingestellt.

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist zur
abschließenden Beurteilung der Einstellungs Voraussetzungen
im Laufe des Einstellungsverfahrens zwingend eine
Zeugnisbewertung der ZAB vorzulegen
(<https://zab.kmk.org/de/zeugnisbewertung>).

- Vermögenswirksame Leistungen
- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf