

Tätigkeit in der Finanzkasse (m/w/d) ab 01.09.2025

Stellenangebot

**Beim Finanzamt Günzburg sind ab
01.09.2025 unbefristete Stellen
(insgesamt 2,0; Vollzeit oder
Teilzeit) in der Finanzkasse in
Krumbach im Bereich der
Buchhaltung zu besetzen.**

**Hierbei fallen unter anderem folgende
Aufgaben an:**

- Bearbeitung von Einzahlungen und Auszahlungen;
Storno-/Rücscheckbuchungen
- Kontenklärung
- Schriftliche oder telefonische Auskunftserteilung
- Zusammenarbeit mit der Veranlagung sowie
Vollstreckungsstelle
- Säumniszuschlagsberechnung
- Durchführung von Umbuchungen und Erstattungen
- Klärung und Abwicklung der Verwahrungs- und
Vorschussfällen
- Listenführung
- Übertragung auf andere Konten bei Wechsel der
Veranlagungsart
- Klärung und Abwicklung der Verwahrungs- und
Vorschussfällen
- Kontenabgaben und Kontenübernahmen von anderen
Bundesländern
- Bearbeitung von Aufrechnungsersuchen und
Pfändungsbeschlüssen

Gefordert werden:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur
Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine
vergleichbare Qualifikation oder Vorkenntnisse und
Erfahrungen aus Büroberufen
- Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen ist von
Vorteil
- eine gute Auffassungsgabe, Gewissenhaftigkeit und
Genauigkeit, sowie die Bereitschaft zur Teamarbeit
und geistige Flexibilität
- gute kommunikative Fähigkeiten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und
Belastbarkeit
- hohe Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- strukturierte Arbeitsweise
- hohe Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen

Bayerisches



Dienstort	86381 Krumbach
Arbeitszeit	Vollzeit, Teilzeit
Offene Stellen	2
Bewerbungsfrist	01.08.2025

Kontakt

Einstellungs-
behörde Bayerisches Landesamt für
Steuern

[Zur Webseite](#)

Ansprechpartner Herr Lamatsch
Finanzamt Günzburg
Schlossplatz 3
89312 Günzburg

E-Mail: [poststelle.fa-
gz@finanzamt.bayern.de](mailto:poststelle.fa-gz@finanzamt.bayern.de)
Telefon: [08221 902-271](tel:08221902271)

Ansprech-
partnerin Frau Keßler
Telefon: [08221 902-500](tel:08221902500)

Das bieten wir Ihnen

- JobBike Bayern
- Jahressonderzahlung

- gute Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation, insbesondere Word und Excel

Die Einstellung erfolgt zunächst in der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eine Weiterentwicklung in die Entgeltgruppe 6 TV-L ist bei bestimmten Voraussetzungen möglich.

Wenn Sie Interesse an dieser spannenden Herausforderung haben, senden Sie uns gerne Ihre Bewerbungsunterlagen zu.

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF* Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacenter) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/guenzburg> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

Erbetene Bewerbungsunterlagen:

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei) zu. Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

Weitere ergänzende Angaben:

Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.