



# Mitarbeiterin oder Mitarbeiter (w/m/d) für das Zentrum für IT und Digitalisierung im Team Infrastruktur, Netzwerke und Windows Server

## Stellenangebot

**Hochschule Neu-Ulm - Engagiert. International. Lösungsorientiert.**

Werden Sie Teil unseres Teams im Zentrum für IT und Digitalisierung!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist eine Stelle in Vollzeit unbefristet zu besetzen:

## Mitarbeiterin oder Mitarbeiter (w/m/d) für das Zentrum für IT und Digitalisierung im Team Infrastruktur, Netzwerke und Windows Server

### Ihre Aufgaben

- Sie verantworten die Administration der Active Directory-, Entra- und Exchange-Umgebungen
- Sie kümmern sich um die Installation, Administration und den Betrieb von Windows-Server
- Sie sind verantwortlich für den 2nd- und 3rd-Level-Support im Windows-Server-Bereich
- Sie kümmern sich um den Rollout und die Administration der MFA-Lösung
- Sie verantworten die Administration des Storage-Systems und der Backup-Lösung

Dienstort(e)	89231 Neu-Ulm
--------------	---------------

Arbeitszeit	Vollzeit
-------------	----------

Offene Stellen	1
----------------	---

Bewerbungsfrist	28.05.2026
-----------------	------------

Online-Bewerbung	<a href="https://karriere.hnu.de/jobposting/5779854fb66105d6d5b68a3b936f93561affd1400?ref=homepage">https://karriere.hnu.de/jobposting/5779854fb66105d6d5b68a3b936f93561affd1400?ref=homepage</a>
------------------	---

### Kontakt

Einstellungsbehörde	Hochschule Neu-Ulm
---------------------	--------------------

[Zur Webseite](#)

### Das bieten wir Ihnen

- Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf
- Parkplatz
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Jahressonderzahlung
- Homeoffice
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Faire & transparente Bezahlung
- Angebote zum Gesundheitsschutz und zur Krankenvorsorge

## Ihr Profil

- Sie besitzen ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Informatik bzw. der angewandten Informatik oder in einem anderen, den Aufgaben entsprechenden Fachgebiet oder eine Ausbildung als Fachinformatikerin oder Fachinformatiker Systemintegration (w/m/d) mit einschlägiger Weiterbildung (z.B. IT-Projektleiterin/Projektleiter (w/m/d))
- Sie verfügen idealerweise bereits über einschlägige Berufserfahrung, die Stelle ist aber auch für Berufseinsteiger geeignet
- Sie verfügen über Fachkenntnisse in Windows Server, Active Directory, Microsoft Azure/M365/Entra
- Sie besitzen Kenntnisse in Storage-Systemen & Veeam
- Sie verfügen vorteilweise über Know-How in SQL-Server/Datenbanken, Virtualisierung, Linux, Erfahrung mit IT-Projekten
- Sie zeichnen sich durch eine selbstständige, strukturierte, sicherheitsbewusste Arbeitsweise sowie Team- und Serviceorientierung aus
- Sie haben Freude und Begeisterung sich stets neue Kenntnisse und Fertigkeiten anzueignen
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit Homeoffice zu nutzen
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln, kostenfreie Parkplätze und attraktive Lage direkt neben dem Wiley-Park
- Mensa und Nahversorgung in unmittelbarer Nähe (Supermärkte, Drogerie, Apotheke etc.)
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz mit Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (30 Urlaubstage, Zeitausgleich von Mehrarbeit etc.)

Weitere Arbeitgeberangebote unter:

<https://www.hnu.de/hochschule/karriere/die-hnu-als-arbeitgeberin>.

Ihre Vergütung richtet sich abhängig von der Qualifikation und beruflichen Vorkenntnissen nach der Entgeltgruppe 10 oder der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Informationen zur Vergütung finden Sie unter:

[www.oeffentlicher-dienst.info](http://www.oeffentlicher-dienst.info) (ohne Gewähr).

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Der Vollzeitarbeitsplatz ist grundsätzlich auch für Teilzeitarbeitskräfte geeignet, soweit eine ganztägige Besetzung durch job-Sharing gewährleistet wird.

Die Berücksichtigung ausländischer Bildungsabschlüsse setzt einen Nachweis der Gleichwertigkeit voraus. Die hierfür zuständige Stelle finden Sie über das Portal [www.anerkennung-in-deutschland.de](http://www.anerkennung-in-deutschland.de).

Bitte übermitteln Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweise über den beruflichen Werdegang) über unser Onlineportal unter [www.hnu.de/hochschule/karriere/stellenangebote](http://www.hnu.de/hochschule/karriere/stellenangebote).

Bewerbungsschluss ist der **28.05.2026**.

Personalrechtliche Fragen bitten wir Sie an Frau Selina Klingler und fachliche Fragen an Herrn Reiner Gerstlauer, unter der Funktionsadresse [bewerbung@hnu.de](mailto:bewerbung@hnu.de) zu richten