

# Tätigkeit in der Geschäftsstelle (m/w/d) in Vollzeit

## Stellenangebot

**Beim Finanzamt Neu-Ulm ist ab  
01.02.2026 eine Vollzeitstelle in der  
Geschäftsstelle zu besetzen.**

**Hierbei fallen unter anderem folgende  
Aufgaben an:**

- Arbeitsgebiet Zeiterfassung: Datenpflege sowie Bearbeitung von Buchungen/Korrekturen anhand des Programms BayZeit incl. Erteilen von Auskünften und Fertigung von Listen
- Arbeitsgebiet Meldestelle: Bearbeitung von Aktenzugängen sowie -abgängen
- Verwaltung der Bücherei, Vordrucke, Büromaterial und Dienstsiegel
- Ausstellen von Dienstaussweisen
- Bearbeiten von öffentlichen Zustellungen
- Vertretungstätigkeit für die Erfassung von Ein- u. Auszahlungen incl. Prüfung der Rechnungen
- sowie Vertretung für die Registratorentätigkeit der elektronischen Hauptakte

**Wir suchen** eine verantwortungsbewusste Person, die selbstständiges Arbeiten gewöhnt ist.

Erforderlich sind:

- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

### • **Eigeninitiative**

- schnelle Auffassungsgabe
- sorgfältiges, zügiges und gewissenhaftes Arbeiten
- freundliches und serviceorientiertes, hilfsbereites Auftreten
- Diskretion
- Bereitschaft zur Mehrarbeit und Flexibilität bezüglich beruflicher Anforderungen
- Freude an der Bürotätigkeit und am Umgang mit dem PC
- Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation incl. uneingeschränkter Nutzung der alphanumerischen Tastatur
- idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich

Die Einstellung erfolgt in der **Entgeltgruppe 5** des

Bayerisches



|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Dienstort(e)    | 89231 Neu-Ulm      |
| Arbeitszeit     | Vollzeit, Teilzeit |
| Offene Stellen  | 1                  |
| Bewerbungsfrist | 30.11.2025         |

## Kontakt

Einstellungs-  
behörde Bayerisches Landesamt für  
Steuern

[Zur Webseite](#)

Ansprech-  
partnerin Frau Mack  
Finanzamt Neu-Ulm  
Nelsonallee 5  
89231 Neu-Ulm

E-Mail: [poststelle.fanu@finanzamt.bayern.de](mailto:poststelle.fanu@finanzamt.bayern.de)  
Telefon: [0731/ 7045-502](tel:07317045502)

## Das bieten wir Ihnen

- JobBike Bayern
- Jahressonderzahlung

Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/Neu-Ulm> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

### **Erbetene Bewerbungsunterlagen:**

Bitte übersenden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte zu. Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF-Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacenter) herunterladen.

### **Weitere ergänzende Angaben**

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.